

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 2 de 49

ACTA 032-2025

Sesión ordinaria celebrada por la Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago.

VERIFICACIÓN DE QUÓRUM: Al ser las veinte horas del día martes veintidós de abril del año dos mil veinticinco están presentes, a través de la plataforma virtual webex, los directores y las directoras, Lizandro Brenes Castillo, quien preside, Ana Ruth Vílchez Rodríguez, Secretaria y Anelena Sabater Castro. **INICIO DE LA SESIÓN:** No se cuenta con el quórum reglamentario para la celebración de la sesión, se brinda el tiempo reglamentario. **INGRESO DE LOS DEMÁS SEÑORES DIRECTORES Y**

DIRECTORAS: Al ser las veinte horas con cuatro minutos ingresó el director Alexander Mejías Zamora, Vicepresidente. Al ser las veinte horas con diez minutos ingresó el director Salvador Padilla Villanueva. Al ser las veinte horas con dieciséis minutos ingresó la directora Rosario Espinoza Carazo. Además, participan los señores y las señoras: Rocío Céspedes Brenes, Gerente General, Edwin Aguilar Vargas, Subgerente General (ingresó al ser las veinte horas con un minuto), Juan Antonio Solano Ramírez, Asesor Jurídico, Celina Madrigal Lizano, Auditora Interna, María Nela Vargas Pérez, Asistente Técnico Junta Directiva.....

La directora Marilyn Solano Chinchilla no participa de la sesión, por motivos laborales.....

CAPÍTULO I

ASUNTOS PRELIMINARES.

ARTÍCULO 1.- VERIFICACIÓN QUÓRUM DE LA SESIÓN.

Al ser las veinte horas con ocho minutos se da inicio a la sesión con el quórum respectivo.....

Indica don Lizandro Brenes: hace como un par de minutos teníamos quórum, pero por temas de que no se estaba pudiendo grabar pues estamos iniciando la sesión a esta hora, entonces vamos a comprobar quórum para luego decretar el receso.....

Señala don Lizandro Brenes: les saluda Lizandro Brenes en calidad de Presidente de la Junta Directiva; me acompaña don Alexander Mejías, Vicepresidente.....

Saluda don Alexander Mejías: buenas noches, presente.....

Indica don Lizandro Brenes: también está doña Ana Ruth Vílchez Rodríguez, directora Secretaria.....

Saluda doña Ana Ruth Vílchez: buenas noches, presente; confirmo que se está grabando en el dispositivo de don Lizandro (Brenes).....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 3 de 49

Indica don Lizandro Brenes: muchas gracias doña Ana Ruth (Vílchez); y finalmente doña Anelena Sabater.....

Saluda doña Anelena Sabater: hola buenas noches, presente.....

Indica don Lizandro Brenes: entonces para verificar este tema de la grabación y que no solamente conste en mi computadora, sino tal vez en alguna computadora del personal administrativo, decretamos un receso de hasta diez minutos, si les parece.....

Decreta la Presidencia un receso de hasta diez minutos.....

Transcurrido el tiempo de receso se reanuda la sesión.....

Indica don Lizandro Brenes: reanudamos la sesión, para no perder más el tiempo, y les agradezco mucho la colaboración para que conste que las sesiones serán privadas, pero en este caso por motivos de fuerza mayor pues no tiene nada de malo que se grabe en más de un dispositivo, entonces continuamos. Ya oficialmente y fuera de receso, ya constó que don Salvador (Padilla) ingresó, entonces bienvenido.....

Externa don Salvador Padilla: gracias, presente.....

ARTÍCULO 2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Indica don Lizandro Brenes: estaríamos, durante toda la sesión, aprobando la participación de las siguientes personas, iniciando con doña Rocío Céspedes Brenes, Gerente General.....

Saluda doña Rocío Céspedes: buenas noches, presente.....

Señala don Lizandro Brenes: don Edwin Aguilar Vargas, Subgerente General.....

Saluda don Edwin Aguilar: buenas noches, presente.....

Señala don Lizandro Brenes: don Juan Antonio Solano Ramírez, de la Asesoría Jurídica Institucional....

Saluda don Juan Antonio Solano: buenas noches, presente.....

Indica don Lizandro Brenes: doña Celina Madrigal Lizano, de la Auditoría Interna.....

Saluda doña Celina Madrigal: buenas noches, presente.....

Indica don Lizandro Brenes: doña María Nela Vargas Pérez, Asistente Técnico de Junta Directiva.....

Saluda doña María Nela Vargas: buenas noches, presente.....

Presenta la Presidencia la propuesta de orden del día, según el siguiente detalle:.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 4 de 49

CAPÍTULO I		ASUNTOS PRELIMINARES.
	ARTÍCULO 1.-	VERIFICACIÓN QUÓRUM DE LA SESIÓN. (Tiempo: 2,5 minutos)
	ARTÍCULO 2.-	APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. (Tiempo: 2,5 minutos)
CAPÍTULO II		TEMAS JUNTA DIRECTIVA.
	ARTÍCULO 3.-	REVISIÓN Y APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES Nº 023-2025 Y 024-2025. (5 minutos).
CAPÍTULO III		INFORMES DE LA ADMINISTRACIÓN.
	ARTÍCULO 4.-	INFORME SOBRE ESTADO ATENCIÓN PAGO RETROACTIVO LEY 9635. Participantes: Gustavo Redondo, Paola Bonilla y Osvaldo Navarro. (10 min. presentación y 27,5 min. discusión).
	ARTÍCULO 5.-	INFORME SOBRE RESULTADO FINANCIERO A MARZO 2025. Participantes: Gustavo Redondo y Deiber Arrieta. (10 min. presentación y 27,5 min. discusión).
CAPÍTULO IV		OTROS ASUNTOS.
	ARTÍCULO 6.-	CORRESPONDENCIA. (Tiempo: 1 minuto)
	ARTÍCULO 7.-	ASUNTOS VARIOS. (Tiempo: 4 minutos)

Resalta don Lizandro Brenes: en el (orden del día) que yo tengo es doña Patricia Mata y don Osvaldo Navarro, pero me parece que en este (orden del día, en el artículo N°4) viene doña Paola Bonilla en representación de Talento Humano porque doña Patricia (Mata) pues parece que no puede, por asuntos laborales, estar acá.....

Somete la Presidencia a discusión el orden del día.....

Indica don Lizandro Brenes: no hay manos levantadas, levántenla más bien si están de acuerdo en aprobarlo.....

Somete la Presidencia a votación la aprobación del orden del día propuesto.....

Señala don Lizandro Brenes: de manera unánime con cinco votos presentes.....

.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 5 de 49

SE ACUERDA: de manera unánime y afirmativa con cinco votos presentes y la ausencia de las directoras Espinoza Carazo y Solano Chinchilla.....

2.a.- Aprobar el orden del día presentado por la Presidencia de la Junta Directiva para la sesión N° 032-2025, y de los participantes convocados a esta sesión.....

Señala don Lizandro Brenes: ahora tal vez en asuntos varios me recuerdan justificarle la ausencia a doña Marilyn (Solano), con este ajetreo no me acordé de que ella. Desde que se acordó la sesión estuvo de acuerdo, pero ella indicó que hoy no podía estar. Nada más darle la bienvenida a doña Rosario (Espinoza) que ya se conectó.....

Saluda doña Rosario Espinoza: buenas noches.....

CAPÍTULO II	TEMAS JUNTA DIRECTIVA.
--------------------	-------------------------------

ARTÍCULO 3.- REVISIÓN Y APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES N° 023-2025 Y 024-2025.

Somete don Lizandro Brenes a discusión el acta N° 023-2025.....

Indica don Lizandro Brenes: doña Celina (Madrigal).....

Hace ver doña Celina Madrigal: sí, nada más quería referirme a que se hicieron unas observaciones de forma por parte de esta Auditoría, las cuales fueron valoradas e incorporadas dentro del acta, gracias....

Externa don Lizandro Brenes: muchas gracias a usted por esas observaciones, que dicha que siempre las revisa tan acuciosamente. Tomando en consideración este comentario, si están a favor de aprobar el acta sírvanse levantar la mano.....

Somete la Presidencia a votación la aprobación del acta N° 023-2025.....

Señala don Lizandro Brenes: de manera unánime con seis votos presentes.....

SE ACUERDA: de manera unánime y afirmativa con seis votos presentes y la ausencia de la directora Solano Chinchilla.....

3.a. Aprobar el acta de la sesión N° 023-2025.....

Somete don Lizandro Brenes a discusión el acta N° 024-2025.....

Indica don Lizandro Brenes: no veo manos levantadas, si están a favor de aprobar el acta sírvanse levantar la mano.....

Somete la Presidencia a votación la aprobación del acta N° 024-2025.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 6 de 49

Señala don Lizandro Brenes: de manera unánime con seis votos presentes.....

SE ACUERDA: de manera unánime y afirmativa con seis votos presentes y la ausencia de la directora Solano Chinchilla.....

3.b. Aprobar el acta de la sesión N° 024-2025.....

CAPÍTULO III	INFORMES DE LA ADMINISTRACIÓN
---------------------	--------------------------------------

ARTÍCULO 4.- INFORME SOBRE ESTADO ATENCIÓN PAGO RETROACTIVO LEY 9635.

Se conocen los siguientes documentos: 1. Oficio N° GG-272-2025, suscrito por la MBA. Rocío Céspedes Brenes, Gerente General; 2. Oficio N° SUBG-TH-0197-2025, suscrito por la M.Sc. Patricia Mata Meza, Jefa Departamento Talento Humano, el Lic. Gustavo Redondo Brenes. Jefe a.i. Área Financiera y el Ing. Osvaldo Navarro Navarro, Jefe a.i. Área Tecnologías de Información; 3. Presentación Avance desaplicación 9635; 4. Oficio JD-048-2025, suscrito por la Sra. Angie Brenes, Auxiliar Junta Directiva.....

Para este punto se encuentran presentes la Licda. Paola Bonilla Quirós, Profesional Talento Humano, el Lic. Gustavo Redondo Brenes. Jefe a.i. Área Financiera y el Ing. Osvaldo Navarro Navarro, Jefe a.i. Área Tecnologías de Información.....

Indica don Lizandro Brenes: no sé si don Edwin (Aguilar) o doña Rocío (Céspedes) se quisieran referir e introducir el tema, o esperamos que se conecten los compañeros y lo expongan ellos.....

Comenta doña Rocío Céspedes: claro que sí, buenas noches, el día de hoy y como por todos es conocido, vamos a escuchar una presentación que nos van a hacer los compañeros de las diferentes dependencias, tanto técnicas, financieras como de gestión de talento humano, respecto al avance que se ha generado en torno a los cálculos para el reconocimiento correspondiente a la desaplicación de la Ley N°9635. Para este punto, como bien lo mencionó usted, nos acompaña don Gustavo Redondo, Jefe de Servicios Financieros, don Osvaldo Navarro, Jefe del Área de Tecnologías de Información y en representación del departamento de Talento Humano la Licda. Paola Bonilla; ella nunca ha participado en una sesión, por lo menos con esta Junta, y para mí es un honor presentarla, doña Paola (Bonilla) tiene muchísimos años de trabajar en JASEC y particularmente en Talento Humano y tiene un gran dominio particularmente en la gestión que realiza en el tema de planilla y todo lo que conlleva y ha sido un apoyo vital en este proceso de cálculo, en donde uno de los grandes intereses es tener

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 7 de 49

particularmente y por el manejo de fondos públicos que hacemos, la certeza de que los cálculos obedecen a la realidad y no inducir o generar algún error que posteriormente tuviera que generar algún trabajo extra. A los tres agradecerles, darles las buenas noches; sé que también en este proceso el Área Financiera y Tecnologías (de Información) han sido importantes. Entonces creo que es don Gustavo (Redondo) el que va a liderar la presentación, buenas noches, compañeros, gusto en saludarles.....

Saludan los compañeros participantes.....

Hace ver don Lizandro Brenes: buenas noches, bienvenidos, obviamente conocemos ya muchísimo a don Gustavo (Redondo) y a don Osvaldo (Navarro), pero nada más quería darle la bienvenida a doña Paola Bonilla, bienvenida y gracias por estar por acá. Doña Rocío (Céspedes), nada más una consultita y perdóneme si es que soy incómodo, pero es que me parece que el acuerdo inclusive cuando se tomó este avance se le había encargado al departamento de Talento Humano que liderara, me parece que sí están apoyando bien don Gustavo (Redondo) y don Osvaldo (Navarro), tienen que estar verdad, pero entonces el que lo va a exponer es don Gustavo (Redondo).....

Comenta doña Rocío Céspedes: sí, él nos va a colaborar en vista de que doña Patricia (Mata) no está hoy, entonces coordinó con ella y muy amablemente él nos va a colaborar en la presentación, y de ahí que están las tres representaciones, en caso de que por la naturaleza o especialidad, alguno tenga que referirse o hacer algún comentario asociado a su área específica.....

Indica don Lizandro Brenes: está bien, adelante don Gustavo (Redondo) y muchas gracias más bien por la colaboración.....

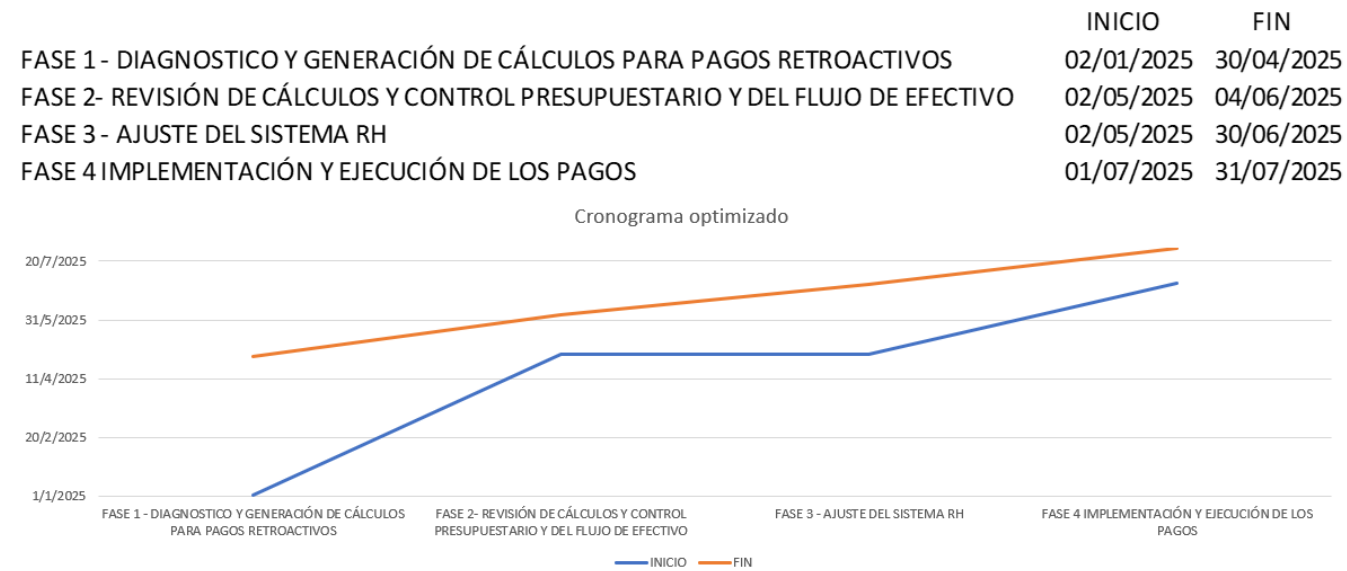
Comenta don Gustavo Redondo: lo que nos trae hoy es el informe de avance de los trabajos relacionados al pago retroactivo de la desaplicación de la Ley 9635, entonces recordamos primero lo que es el cronograma optimizado, que fue el último conocido verdad, aquí importante entonces recordar que la fase primera que era el diagnóstico y generación de cálculos, eso está para hacerlo en el primer cuatrimestre; después de aquí pasábamos a una fase, que en realidad empezó en mayo, empieza aquí como el 2 de mayo y finaliza el 4 de junio, así está planificado, esa parte es la revisión de los cálculos propiamente e ir ya gestionando los documentos presupuestarios y proyectar el flujo de caja para ver cuál es la posibilidad de flujo, de cuántos pagos realizar, y cuándo, si es posible igual para llegar aquí al

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 8 de 49

final; después la fase tres, inicia igualmente en mayo y finaliza al 30 de junio, aquí lo que teníamos era ajustes, ¿en qué sentido?, en que los cálculos que hayamos realizado, una vez revisados, puedan requerir algún tipo de ajuste a la misma información o al sistema como tal, y finalmente implementar los pagos, que se ha tenido la meta de realizarlos en julio.....

Pago retroactivo - Desaplicación Ley 9635

Cronograma optimizado



Continúa señalando don Gustavo Redondo: ahora bien, ¿qué hemos hecho?, en el avance de tareas primero tenemos la ubicación de la información, la confección de las reglas de negocio, que aquí propiamente la información mucho fue de Talento Humano, también de Tecnologías de Información; las reglas del negocio, pues esta parte es de criterio técnico de Talento Humano, eso está finalizado. La definición de la herramienta para cálculos de parte de Servicios Financieros pues ya igualmente está finalizado, primeramente se trató de hacer a través directamente de hojas electrónicas, con los cálculos dentro de las hojas, sin embargo, las capacidades de los procesadores y memoria, aún teniendo las computadoras nuevas, no fue posible, por lo tanto se emigró a un modelo financiero desarrollado en Power Pivot, lo que tenemos son tablas por dentro de este complemento de Excel, se relacionan como tal, se crearon fórmulas Dax y al final entonces todo el procesamiento de la data la hace dentro del Excel y visualmente al usuario lo que le aparecen son los resultados, esa fue la definición que se hizo de parte de Financiero.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 9 de 49

Hace ver don Gustavo Redondo: de parte de Tecnologías de Información, la herramienta como tal se definió el mismo SISRH que tenemos, sin embargo, había que hacerle un tratamiento para que este fuera igual al del 2019, eso igualmente ya está finalizado. De parte de Talento Humano se ha trabajado en los casos de uso, o casos de prueba, inicialmente aunque se habían establecido diez (casos), lo que sucede aquí es que es más bien ya dio posibilidad de hacer dieciséis (casos) y se siguen confeccionando más casos, entonces ya esto pues está finalizado. Propiamente estos cálculos que tenemos por aquí, ya ahora vienen entonces esos casos de uso revisados más bien dentro de los cálculos en el Power Pivot, ya esta parte de cálculo en el Power Pivot está finalizada y esta es una de las dos partes, lo que sigue más adelante que vamos a explicar es el (sistema) SISRH por dónde va.....

Indica don Gustavo Redondo: la revisión de los casos de uso también finalizado, estos casos de uso, en el sentido de que los dieciséis se compararon con el sistema Power Pivot, con el modelo de Financiero, se hicieron ajustes en algunos casos en la información de Talento Humano, en otros casos en el modelo y se ajustaron, y ahora sí los dos cierran, prácticamente diferencias de céntimos. En el análisis de flujo de caja y la determinación de tractos de pago, aquí importante, esto ya se finalizó, ¿qué nos dice el flujo de caja?, que estamos en la posibilidad de hacer un solo pago, no hay que hacer tractos y estaría más bien apenas la información esté disponible, puede ser julio o puede ser antes, como vamos a ver más adelante.....

Avance en tareas

Fase	Tarea	Estado
01	Ubicación de información – confección de reglas de negocio	Finalizado
01	Definición de herramienta para cálculos de Servicios Financieros	Finalizado
01	Definición de herramienta para cálculos de TI	Finalizado
01	Confección de casos de uso (16/10)	Finalizado
01	Cálculos realizados en Power Pivot Servicios Financieros	Finalizado
01	Revisión de casos de uso	Finalizado
02	Análisis de Flujo de caja y determinación de tractos de pago	Finalizado

Explica don Gustavo Redondo: después de aquí ¿qué tenemos en proceso?, bueno, por un lado Tecnologías de Información sigue procesando todas las planillas, tiene que procesar planilla por planilla quincenalmente en este SISRH, se lleva 2019, 2020; luego en el caso de Servicios Financieros aquí lo

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 10 de 49

que se está es más bien, dado que ya terminamos con los cálculos, estamos en la etapa de revisión. En esta revisión por ejemplo, la semana pasada, el miércoles, finalizamos un chequeo de todos los detalles, subtotales y totales que hay en las hojas electrónicas, hicimos ahí una hoja que compara 195 puntos de control, compararon en términos de los totales, después por la data utilizando filtros de empleados, exempleados, por resultados en los negativos, en los neutros, en los positivos y por cada uno de los años desde el 2019 hasta el 2024; luego determinamos una muestra estratificada de 33 casos que nos dan todos esos posibles rubros que dan diferencia y esos son los que estamos revisando ya a nivel de selección de personas, de esas 33, y selección igual muestral de planillas quincenales y de la totalidad de la persona, en eso estamos actualmente.....

Continúa señalando don Gustavo Redondo: la confección de casos de revisión de Talento Humano, está igualmente haciendo casos de uso pero ya ahora enfocado en cierta muestra de los resultados, estos cuando van a estar listos los vamos a comparar con el modelo financiero y posteriormente este avance que tiene T.I. (Tecnologías de Información) se va a comparar con los casos de uso y con los datos que ya se tienen del modelo financiero, esto más adelante va a ayudar mucho en lo que es la revisión. En el tema de SISRH, tal vez se me olvidó mencionar, no es un tema que el tiempo es lo mismo para cada uno de los periodos, del 2019 hasta el 2024, sino que los primeros años son los que consumen más tiempo porque hay que programar más cosas verdad, pero ya una vez lista la herramienta el procesamiento de la información va siendo cada vez más rápido.....

Avance en tareas

Fase	Tarea	Estado
01	Cálculos realizados en SISRH TI	En proceso
02	Revisión de resultados de Power Pivot Servicios Financieros	En proceso
02	Confección de casos de revisión Talento Humano	En proceso

Comenta don Gustavo Redondo: luego, tareas adicionales que nos han surgido a partir de lo que llevamos hasta ahora, vemos necesario gestionar ante la Caja (Costarricense del Seguro Social) eventualmente una reunión para poder pedir las planillas adicionales y explicarles qué fue lo que sucedió, de tal forma que no se vaya a pensar que fueron montos dejados de cancelar en algún momento y que

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 11 de 49

esto vaya a provocar pago de intereses o multas. Luego, como ya tenemos información preliminar del modelo financiero, vemos que hay un grupo de resultados que son negativos, esto va a llevar a que se haga una consulta a la Asesoría Legal y dependiendo del criterio que tenga la Asesoría Legal que nos pueda guiar, creemos conveniente planificar una estrategia de comunicación, eventualmente, al grupo de los negativos, si es que se determina que esos rubros se tienen que cobrar, porque pues hay igualmente parte de empleados, parte desempleados. Luego aquí igualmente finalizado definimos un criterio de revisión eventualmente de diferencias entre SISRH y (Power) Pívor que serían en las que nos enfocamos cuando lleguemos ya a compararlos.....

Tareas adicionales

Fase	Tarea	Estado
02	Gestión ante CCSS	Pendiente
02	Consulta legal	Pendiente
05	Estrategia de comunicación	Pendiente
02	Definición de criterio objetivo de revisión de diferencias SISRH- Power Pivot	Finalizado

Consulta don Gustavo Redondo: tal vez aquí importante, antes de pasar a conclusiones, don Osvaldo (Navarro), no sé si tal vez haya algo que sea importante que se me haya olvidado o que desde el Área de Tecnologías de Información vea que sea importante comentarles, porque ya lo que sigue son conclusiones y recomendaciones.....

Hace ver don Osvaldo Navarro: gracias don Gustavo (Redondo); bueno, como bien lo dijo don Gustavo (Redondo) y lo presentó, gracias al avance que ellos han tenido, tanto don Gustavo (Redondo) como don Francisco Calvo en la implementación de la herramienta Power Pivot, las actividades que tiene que realizar T.I. (Tecnologías de Información) con respecto al sistema de recursos humanos en lo que es el proceso de generación de planillas de los años 2019 al 2024 y su respectiva comparativa con los resultados de la herramienta Power Pivot, se esté finalizando en el mes de junio, estamos adelantando aproximadamente casi un mes según el tiempo en cronograma y una vez que se comparen los resultados va a arrojar exactitud en ambas herramientas, como quizá posibles diferencias, los cuales, esos resultados, van a ser pasados al departamento de Talento Humano para su respectiva revisión y gestión respectiva.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 12 de 49

Señala don Gustavo Redondo: gracias don Osvaldo (Brenes); en conclusiones pues el equipo de trabajo ha estado dando semanalmente los informes de avance, tanto a la Gerencia como la Subgerencia, vemos importante que como se han ido avanzando en diferentes etapas se han tenido que ir adaptando tareas, como esto que acaba de explicar don Osvaldo (Navarro), que nos va a permitir eventualmente que más bien la tercera conclusión, que por aquí nosotros manteníamos, la meta de julio más bien entonces ojalá podamos hacerlo en junio como tal.....

Conclusiones:

1. Se han brindado los informes semanales de avance a la Gerencia y Sub Gerencia.....
2. Se ha hecho necesario adaptar tareas de diferentes fases, en relación a los resultados positivos de la finalización del modelo de Power Pivot y de los 16 casos de uso.....
3. Se estima mantener el cronograma optimizado, para realizar el pago durante el mes de julio 2025.....

Continúa comentando don Gustavo Redondo: y finalmente pasaríamos a las recomendaciones, que sería pues dar por recibido el informe de avance y que propiamente el equipo de trabajo continúe brindando entonces, tanto a la Gerencia como a Subgerencia, los reportes de avance y que, pues se identifiquen, como lo que mencionaba don Osvaldo (Navarro), oportunidades de optimización de los plazos para que ojalá podamos pagar antes. Eso sería de nuestra parte, estaríamos atentos a consultas que ustedes puedan tener.....

Recomendaciones:

1. Dar por recibido el informe sobre avances en el proceso de cálculo del retroactivo que se cancelará a cada persona funcionaria, por la desaplicación de la Ley 9635.....
2. Que el equipo de trabajo continúe brindando a la Gerencia y Subgerencia reportes de avance, de manera que se identifique oportunidades para realizar ajustes en los plazos definidos para cada fase...

Indica don Lizandro Brenes: gracias don Gustavo (Redondo), muy claro la verdad y muy ejecutivo; don Alexander (Mejías) levantó la mano, voy a levantarla yo y no sé si alguien más; iniciamos con don Alexander (Mejías).....

Hace ver don Alexander Mejías: muchísimas gracias por la información, sabemos que eso es un trabajo que lleva demasiado detalle y demasiado proceso de datos. Yo quería consultarle con respecto al

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 13 de 49

entregable final, ¿la persona va a recibir como un tipo de estado de cuenta o un tipo de cálculo?, ¿o la persona nada más va a recibir el comunicado de que va a ser tanta cantidad de plata más?, porque me imagino que la gente también hace sus cálculos verdad, no tan preciso como tal vez lo están llevando a cabo ustedes, pero en el plan de cotejar verdad, como para tener esa trazabilidad, no sé si se les va a entregar algo o va a ser nada más un monto y cualquier duda que tengan pues me imagino que van a Recursos Humanos y la revisan, esa es una (consulta).....

Continúa señalando don Alexander Mejías: la otra, para que la apunte tal vez por ahí, con respecto al procesamiento de los datos, yo no sé si dentro de lo que ustedes han visto en este proceso es necesario que JASEC tenga una supercomputadora verdad, de esas computadoras que son para procesar datos realmente, porque posiblemente lo que están haciendo es magia y obviamente con eso también se juega algún riesgo de la información, ¿cómo se va a guardar toda esa información?, ¿también si es segura?, porque de aquí en adelante lo que ya ustedes hicieron tiene que quedar muy trazable para las futuras generaciones, esa sería la segunda (consulta); y la tercera, ver si han tenido algún inconveniente que nosotros podamos colaborar para que esto salga adelante.....

Indica don Lizandro Brenes: levantó la mano don Gustavo (Redondo).....

Explica don Gustavo Redondo: con permiso, voy a tratar de responder y si no doña Paola (Bonilla) o don Osvaldo (Navarro) me complementan. La primera parte sobre todo, don Alexander (Mejías), comentarle que el SISRH es transaccional, entonces nosotros lo que hemos visto es que la oportunidad para darle comprobantes y eventualmente la documentación a la gente para que si tiene a bien comparar con sus propios controles está en el modelo financiero, es decir, cuando traigamos el resultado final ese modelo financiero pues se lo vamos a entregar; por ahora, y ustedes entenderán la sensibilización de estos datos, solamente ha estado en poder de don Francisco (Calvo) que lo confeccionó y ya él hizo una entrega formal a mi persona, entonces solo nosotros dos lo tenemos, ahí se puede filtrar por persona, es decir, la gente puede tener en realidad el histórico, puede tener cuáles son los rubros, entonces si fuese necesario a la gente se le va a poder dar toda la información para que haga sus propias revisiones si es que lo quisieran, por ahí eso es importante.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 14 de 49

Continúa señalando don Gustavo Redondo: en el tema de inconvenientes, en realidad se han ido solucionando, se ha visto que lo que nosotros teníamos como una tarea definida para diciembre que era la recopilación de la información base, más bien ha sido un trabajo interactivo de todo el equipo, de ir viendo por ejemplo que han habido particularidades en temas como dedicación, anualidades, o sea, hay cosas que no se comportan de todos igual, se ha ido resolviendo; el tema de la Caja (Costarricense del Seguro Social) fue algo que se vio necesario. Con el tema de (Ministerio de) Hacienda es probable que eso más bien lo gestionemos a través igualmente del encargado que tenemos en grandes contribuyentes, al igual que con la Caja (Costarricense del Seguro Social) pero eso es una gestión que va a ser Financiero propiamente. En el caso de la Caja (Costarricense del Seguro Social) inclusive pues ya habíamos coordinado con la Gerencia y Subgerencia que esta es más bien una gestión que deberíamos hacer al más alto nivel, evidentemente acompañados de Financiero, para que podamos atender en cualquier duda.....

Hace ver don Gustavo Redondo: y del lado de la computadora, bueno, pues las computadoras que se han estado utilizando, por lo menos en Financiero es una de las nuevas, sí comentarle que es un tema interesante y yo por lo menos en esta fase de evolución de cálculo estuve con don Francisco (Calvo) revisando varias cosas y viera que él en una parte del monitor, por ejemplo, no sé si usted ha visto el monitor de los recursos de la computadora, viera que lo que es el procesador y la (memoria) RAM estaban casi llegando al 100% en algún momento del procesamiento; el modelo como tal lo que hace es que la consulta primera es la que tarda más, una vez que ya hace todo el tratamiento por el complemento Pivot y ya lo presenta en la hoja normal que uno conoce, ya más bien el tiempo es menor, entonces sí nos ha sido de provecho trabajarlo de esta forma. Don Osvaldo (Navarro) no sé si me quiere complementar ahí, porque ya es materia más suya, el tema del respaldo de información y lo otro que comentó don Alexander (Mejías).....

Comenta don Osvaldo Navarro: sí claro, serían dos temas específicos, para eso está la parte del sistema de recursos humanos que eso se genera el respaldo de la información y queda resguardada, entonces a futuro para cualquier trazabilidad o algo lo que se hace es restaurar ese respaldo, generar y mostrar la trazabilidad que se dio a nivel del sistema SISRH. En el caso de lo que la supercomputadora, como

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 15 de 49

ya sabemos esto fue un caso aislado, por lo que las compras que se hicieron recientemente fue para el uso del día a día y que todo fluyera transparentemente, no se tenía planeado que iba a salir este caso, y como les dije anteriormente, es un caso aislado que esperemos que no vuelva a suceder, entonces no se contempló, si ya vemos que es muy recurrente ya sí habría que pensar en una supercomputadora.....

Externa don Alexander Mejías: muchas gracias; nada más para complementar, yo les consultaba todo esto porque estamos en una etapa en que vamos como a la mitad del camino, y pensando en minimizar riesgos que uno pueda decir “bueno que no pase nada en el camino aquí ya cuando vamos por la mitad”, pero bueno, si ustedes mencionan que todo está bajo control más bien era para abrir el espacio para considerarlo, pero muchas gracias.....

Comenta don Lizandro Brenes: muy bien, voy yo y luego doña Anelena (Sabater) para que conste que levantó la mano también. Yo de alguna manera considero que aquí se ve reflejado el excelente recurso humano que tenemos en muchas de las áreas, resaltar pues el compromiso que ha tenido, además de Talento Humano pues Tecnologías de Información, me parece que ahí va, pero particularmente tener recurso humano que pueda generar a nivel de Power Pivot estos enlaces, estas tablas y esos mecanismos de cálculo tan precisos en la figura de don Francisco (Calvo). No sé si saben, pero en Fátima cuando uno va a Presupuesto y uno ve el escritorio de trabajo de don Francisco (Calvo), tiene hasta una pantalla muy grande, me parece que es una de las personas que mejor y más Excel sabe, refleja que tenemos talento humano para hacer muchas cosas y a ese talento humano definitivamente debería dársele pues todo el incentivo del mundo para que genere, desarrolle y cree en JASEC, como de las cosas buenas que salen de los procesos, o sea, sabemos que hay alguien que puede hacer todas estas cosas en Power Pivot que es una de las herramientas adicionales de Excel, y eso es muy positivo...

Continúa indicando don Lizandro Brenes: lo de la Caja (Costarricense del Seguro Social) me parece muy bien la verdad, y me parece que ya se tiene bastante precisión del estado de la situación y qué expectativas tener. Yo quisiera además de tomar nota; a ver esta ya es una sesión, se va a tomar un acuerdo, ya se conoció aquí y esto va a quedar en un acta que sea pública, pero más allá de eso, por lo menos el estilo de esta Junta y yo sé que el de la Administración, ha sido el de asumir de una manera contundente y eso significa “entrarle a las cosas” y esto de la (Ley) 9635 ha sido una de las cosas más

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 16 de 49

duras a las que se le tuvo que entrar y se le entró por iniciativa de la Gerencia y por iniciativa de la Administración, y debo decir, en su momento pues algunos funcionarios que están en el SITET (Sindicato Industrial de Trabajadores Eléctricos y de Telecomunicaciones) también hablaron de esto verdad, y se propició la consulta a la Procuraduría (General de la República), ¿para qué?, para que a fin de cuentas se aplique lo que corresponda. Habrá qué gestionar si hay algunos cálculos que den negativo, pero a fin de cuentas, aquí es aplicar lo que corresponda y nada más, en términos de justicia, y habrá que tomar consideraciones o ver qué es lo que legalmente corresponda pero esa es la única intención, y bajo esa manera de asumir las cosas buenas y malas como vengan, sin tapar nada y “destapando las ollas completamente”, que eso es lo que hemos hecho, creo que sí deberíamos comunicar porque ya hoy tenemos un informe concreto, hay fechas establecidas, los compañeros están dando seguridad del avance y yo diría que se debería comunicar a la población en qué estado se está, cuándo se espera hacer el ajuste y que esa comunicación tiene que venir de parte oficial sobre todo porque ya hoy estamos teniendo esa información.....

Hace ver don Lizandro Brenes: y la única consulta que yo tengo es con respecto a los casos precisamente que den en negativo, ¿son muchos?, ¿es un impacto económico muy grande?, porque teniendo la consideración, si yo soy un empleado de JASEC y me pagaron de cierta manera, yo ni siquiera participé en la manera que me decidieron pagar verdad, y de repente me dicen “tiene que pagar \$20,0 millones”, está como complicado, entonces por lo menos para tener una magnitud de esos impactos que pudieran ser negativos, y que también no estoy diciendo que no, se tiene que proceder como legalmente corresponda y si legalmente corresponde simplemente no quitarles nada, o sea, no hacer ninguna rebaja, pues eso es lo que legalmente corresponderá, si sí se tiene que devolver dinero pues tenemos que tomar consideraciones de cuánto y de qué estamos hablando. Y la otra (consulta), tal vez para don Osvaldo (Navarro), aprovechando también constructivamente este tema, y lo digo constructivamente, aquí se ha hablado mucho que el sistema de Talento Humano como que está un poquito discontinuado, un poquito “tieso” y demás, ¿qué planes tenemos en esa línea?, porque yo creo, don Osvaldo (Navarro), que a partir de la reformulación que le pedimos a usted que nos hiciera de Tecnologías de la Información tenemos que pensar en automatizar verdad, y tenemos que digitalizar,

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 17 de 49

automatizar y crear mucho desde Tecnologías de la Información, esas serían mis dos preguntas, casos negativos y programas.....

Explica doña Paola Bonilla: con respecto a la cantidad de casos negativos, como dijo don Gustavo (Redondo), ellos son los que están manejando ahorita la totalidad de la herramienta, entonces nosotros no tenemos como el conocimiento total, sí nos habían dado la información, ahí en el informe sí se mencionó, de los que se han visto y se han ido sacando con revisiones que se han hecho, en el informe sí venía que eran 96 funcionarios y exfuncionarios, no tengo ahorita claro cuántos son funcionarios y cuántos exfuncionarios, pero sí eran 96, y el monto más alto iba hasta los ¢8,5 millones aproximadamente.....

Indica don Lizandro Brenes: don Gustavo (Redondo) levantó la mano también.....

Comenta don Gustavo Redondo: sí, gracias, para complementar lo de doña Paola (Bonilla), comentarles que sí, en una versión que teníamos habían alrededor de 75 casos, ahora bien, en realidad en la última versión que tenemos me parece que se eliminaron como 21 (casos), entonces ronda entre 50 y 54 personas. Ahora bien, igual tenemos casos donde si fueran menos de ¢15 000 negativos por ejemplo, ahí desaparecen como otros cinco u ocho, eso para decirles que en realidad, como bien dice doña Paola (Bonilla), puede haber hasta uno de -¢8,0 millones, por ejemplo hasta prácticamente menos de ¢1 000,00 por ejemplo. Entonces sí han sido resultados muy interesantes pero sobre todo, en realidad, primero tendríamos que gestionar la consulta legal, que eso Talento Humano la va a tramitar, y después de eso entonces veríamos ya con resultados finales, porque al final lo que tenemos ahorita en el Excel es un preliminar, necesitamos comparar con SISRH y al final entonces ya tener los datos oficiales.....

Señala don Lizandro Brenes: ok, con eso hay que ir con cuidado, me parece que este caso extremo, por así decirlo, si fueran ¢15 000 o menos y son la mayoría pues todo bien, pero bueno, hay que proceder como legalmente corresponda, pero también en términos de tratar de no dañar a nadie verdad. Don Osvaldo (Navarro) y luego doña Anelena (Sabater).....

Comenta don Osvaldo Navarro: con respecto a los sistemas, no solo al sistema de Talento Humano que está un poco desactualizado y obsoleto, sino también está el sistema financiero administrativo, el sistema de facturación y cobro, el sistema de Talento Humano. Estamos pensando en una renovación, pero

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 18 de 49

como bien lo hemos visto estamos pensando también en una reestructuración para fortalecer todo lo que es el Área de T.I. (Tecnologías de Información) en especial los departamentos de soporte y de sistemas, lo principal y lo que nos duele ahorita es asegurar que el personal actual esté profesionalizado y que esté ya en plaza, y apoyar la parte de sistemas con uno o dos recursos para iniciar a dar un refrescamiento a los sistemas actuales.....

Hace ver don Lizandro Brenes: para terminar, don Osvaldo (Navarro) habían algunas plazas que tenían que llenarse, si no me equivoco, a la última vez que habíamos conversado, yo sé que la reestructuración, y ya tenemos aquí a la señora de Auditoría (Interna) que es excelente y nos orientó mucho, creo que eso tiene que atenderse con urgencia porque ahí tenemos la guía establecida, me parece a mí, para la reestructuración y tiene que ser una prioridad institucional de las más altas, pero por lo menos en el personal ¿cómo estamos?.....

Señala don Osvaldo Navarro: el personal ahorita en la parte de sistemas, y nos orientamos a ese departamento, tenemos una plaza por llenar que ya está en trámite en Talento Humano para renovar el concurso; se contrataron durante el 2024, se llenaron tres plazas que son todas técnicas, están interinas el día de hoy, entonces lo que ocupamos es retenerlos, ya llevan casi un año y en cualquier momento si sale alguna oportunidad tenemos el riesgo de que se nos vayan, entonces por lo menos pensar en la forma de retenerlos y apoyarlos con uno o dos recursos más para entrar a este tipo de labores, y no es solo el sistema de recursos humanos, sino el sistema financiero y sistema de facturación y cobro.....

Indica don Lizandro Brenes: doña Anelena (Sabater).....

Consulta doña Anelena Sabater: gracias, yo estaba viendo el oficio N° SUBG-TH-0197-2025, ahí viene un cronograma detallado y hay una parte, lo que llaman la fase cuatro, en donde dice el primer pago del ajuste retroactivo que eso tarda 23 días, entonces tal vez si me pueden ampliar a qué se deben esos 23 días, que justamente el pago esté calendarizado a durar eso. Y yo tenía otra consulta, que es parte de lo que ya don Lizandro (Brenes) consultó, de los casos negativos porque en ese mismo oficio se menciona de 75 casos, pero ahora doña Paola (Bonilla) mencionaba 96, entonces no sé, de ahí un poco mi confusión; y también lo que decía don Gustavo (Redondo) en respuesta a lo que consultaba don

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 19 de 49

Lizandro (Brenes), me parece que hablaba de montos altos, entonces más bien ¿cuál es el monto promedio de esos 75 casos?.....

Indica don Lizandro Brenes: don Gustavo (Redondo) levantó la mano.....

Explica don Gustavo Redondo: gracias, el tema del cronograma son días estimados, no tengo en realidad el detalle de las tareas específicas de ese caso, sin embargo, una vez que tengamos ya la información del SISRH lo que tenemos que hacer es gestionar los pagos a través del sistema, eso no es tan complejo, igual los fondos en caja van a estar, lo que sí tenemos que traer un poco antes es la modificación presupuestaria, esa sí tenemos que trabajarla, entonces mucho de esos 23 días en realidad sería una sesión donde traigamos una modificación (presupuestaria) y prácticamente en una semana ya podríamos estar pagando, eso va a ser una planilla adicional, es decir, no se va a juntar con la planilla quincenal que sigue verdad, sino que va a ser una totalmente por aparte, trataríamos igual, como hemos hecho durante todas las fases del cronograma, que cualquier tarea que se pueda optimizar pues sea en un menor tiempo.....

Interviene doña Anelena Sabater para consultar: perdón don Gustavo (Redondo), antes de que pase a los (montos) negativos, ese ajuste o esa modificación presupuestaria no la veo en el calendario, eso sí sería importante que quede dentro del calendario o en el cronograma, incluso ahora que lo pienso, deberían estar claramente definidos quiénes son los responsables de cada una de las actividades verdad, porque como esto al final es un poco compartido de varias áreas sí debería quedar claro quién es el responsable de cada una de las actividades.....

Señala don Gustavo Redondo: en la página número seis, fase dos, gestión de variaciones presupuestarias, es propiamente las tareas de Talento Humano donde ya confecciona la justificaciones con los montos, venimos en conjunto con ellos para que nos aprueben la modificación (presupuestaria), esa es la que está en el cronograma, ahí está para mayo verdad, vamos a ver igual si se puede tener en esa fecha, de acuerdo a lo que decía don Osvaldo (Navarro) pues podría ser que sí, está del 2 de mayo al 2 de junio, pero sí está ahí calendarizado. Le iba a mencionar que, y tal vez no se los mencioné antes, en el modelo de Financiero, de don Francisco (Calvo), en realidad se ha tratado de dejar trazabilidad de todos los cambios a través de estos meses, entonces vamos por una versión N°37, lo

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 20 de 49

que doña Paola (Bonilla) probablemente recordó fue una versión tal vez anterior, pero más bien si me permiten sí les puedo dar los datos de la versión N° 37, si uno fuera así muy técnico, porque tenemos hasta de menos un céntimo; pero si agarro desde ese menos un céntimo, ahorita son 54 (casos), el promedio de eso son ₡574 000,00; igual, hay un caso de prácticamente ₡8,00 millones, hasta, le digo, menos de ₡1 000,00 hay nueve casos, entonces por ahí tal vez el tema del promedio, de la cantidad, que en realidad a este momento lo que tenemos son 54 (casos) esperando obviamente lo que es la herramienta oficial que es SISRH, y no recuerdo si tiene alguna consulta adicional, era la del pago y la de los datos negativos. Sí hacer la aclaración de que 96 (casos) en realidad pudo haber sido antes, la verdad ahorita no lo preciso, pero en la versión actualizada, la N° 37, son 54 casos.....

Indica don Lizandro Brenes: para dejar constando, doña Ana Ruth (Vílchez) había consultado (vía chat de la sesión), sobre si se iba a hacer en un solo pago fuera de la planilla quincenal, ya don Gustavo (Redondo) comentó que sí. Don Gustavo (Redondo) nada más una última consulta, fuera de este de ₡8,00 millones, ¿tenemos así un monto que supere ₡1,0 millón o muchos? (...) porque esos podrían resultar problemáticos.....

Hace ver don Gustavo Redondo: esto es un tema, yo creo que don Osvaldo (Navarro) y doña Paola (Bonilla) no me dejan mentir, ha sido un tema muy interesante verdad, porque tiene demasiadas aristas e inclusive se los voy a poner así, un millón de colones no es lo mismo para uno de nuestros cristianos como para otro, dentro de estos negativos tenemos empleados y tenemos exempleados, y (...) es que estos son datos preliminares porque lo que va a mandar es SISRH; mayores a ₡1,0 millón tendríamos siete (casos).....

Señala don Lizandro Brenes: sí y si tienen esos ajustes me parece que sí deben ser cristianos que están por arriba de los percentiles más altos dentro de la escala salarial de JASEC, pero bueno igual hay que verlo con cuidado, muchas gracias. Don Salvador (Padilla) levantó la mano.....

Consulta don Salvador Padilla: sí, gracias, buenas noches, gracias por la exposición, mi pregunta viene con este tema de los casos negativos de los cuales se hablaba, me gustaría quizá, tengo entendido que don Juan Antonio (Solano) hará un informe al respecto, pero en estos casos ¿cuáles interpretaciones pueden haber al respecto?, la no aplicación de una norma o la determinación de la no aplicación de una

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 21 de 49

norma debería tener efectos, aunque sean negativos, esa determinación sobre la persona trabajadora o simplemente los negativos, son negativos y no deberían pagar, es decir si nos pudiera explicar un poco sobre este tema, desde la parte legal de los casos negativos.....

Indica don Lizandro Brenes: don Juan Antonio (Solano).....

Comenta don Juan Antonio Solano: sí, lo que pasa es que Talento Humano tiene que hacer una consulta y no lo ha hecho, yo no puedo emitir un criterio si no tengo ninguna consulta ni sé cuál es la duda que tienen, y si la duda la puedo evacuar yo o si ellos mismos la pueden evacuar, entonces no tengo elementos para consultar, habrá que ver la consulta que hagan, ver cuál es el ámbito del mismo y hacer el análisis, ya en su momento explicarlo aquí en la Junta Directiva.....

Hace ver don Salvador Padilla: ok, bueno habría que esperar ese criterio entonces, no sé si Talento Humano ha hecho algún análisis o alguna otra área al respecto sobre si el pago es obligatorio o simplemente los negativos quedan como negativos y no se les paga o si la institución sí está a recobrar ese dinero. Lo pregunto porque la norma generalmente cuando hay un cambio normativo debe ir en favor de la persona y no en detrimento, y aquí podría ser, no lo estoy diciendo, sino que ya esperaremos el criterio, podría darse el caso de que se esté aplicando el criterio de una norma posterior en detrimento de la persona trabajadora, de ahí mi pregunta.....

Indica don Lizandro Brenes: veo que doña Paola (Bonilla) levantó la mano.....

Comenta doña Paola Bonilla: sí con respecto a eso, como se indicó en la presentación, está pendiente lo de la consulta a don Juan Antonio (Solano) en la cual se va a exponer todos los casos y todas las situaciones que hay para solicitarle a él el criterio legal.....

Externa don Salvador Padilla: sí, lo digo porque esto puede ser materia de contención, es decir, puede haber demandas y demás, y esa es una cuestión que también, por lo menos a este servidor, me preocupa, entonces sería bueno tener una buena solidez legal al respecto en caso de que si a derecho corresponde deba cobrarse o no este dinero. Obviamente si debe cobrarse debe hacerse, son recursos públicos, pero también hay aristas, me parece a mí, que deben analizarse. Gracias.....

Indica don Lizandro Brenes: bien, doña María Nela (Vargas), entonces (me ayuda) con la propuesta, es que ahí estábamos tratando, en términos de lo que hemos hablado.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 22 de 49

Se presenta en pantalla la propuesta de acuerdo, procede don Lizandro Brenes a dar lectura.....

4.a. Dar por recibido los siguientes documentos: Dar por recibidos los siguientes documentos: 1. Oficio N° GG-272-2025, suscrito por la MBA. Rocío Céspedes Brenes, Gerente General; 2. Oficio N° SUBG-TH-0197-2025, suscrito por la M.Sc. Patricia Mata Meza, Jefa Departamento Talento Humano, el Lic. Gustavo Redondo Brenes. Jefe a.i. Área Financiera y el Ing. Osvaldo Navarro Navarro, Jefe a.i. Área Tecnologías de Información; 3. Presentación Avance desapplicación 9635; 4. Oficio JD-048-2025, suscrito por la Sra. Angie Brenes, Auxiliar Junta Directiva.....

4.b. Instruir al equipo de trabajo para que continúe brindando a la Gerencia General y Subgerencia reportes de avance, de manera que se identifiquen oportunidades para realizar ajustes en los plazos definidos para cada fase según el cronograma oportunamente presentado ante Junta Directiva.....

Resalta don Lizandro Brenes: esta es una propuesta que viene desde la misma Administración, este (inciso) “b”, es que se continúe con los avances y obviamente retroalimentación del proceso.....

4.c. Instruir a la Administración para que comunique a la brevedad, por los medios oficiales a la población de JASEC, el estado de lo correspondiente a la atención del pago retroactivo sobre la Ley 9635.....

Indica don Lizandro Brenes: entonces sería dar por recibido, continuar con los reportes y que se comunique a la población el avance; si están a favor de esa propuesta sírvanse levantar la mano.....

Somete la Presidencia a votación la propuesta de acuerdo.....

Señala don Lizandro Brenes: de manera unánime; votemos la firmeza si me hacen el favor levanten la mano.....

Somete la Presidencia a votación la firmeza del acuerdo.....

Hace ver don Lizandro Brenes: de manera unánime con seis votos presentes; muchísimas gracias doña Paola (Bonilla), don Gustavo (Redondo) y don Osvaldo (Navarro), y que sea extensivo el agradecimiento a todas las demás personas involucradas.....

Se despiden los compañeros participantes.....

Resalta doña Rocío Céspedes: buenas noches, don Gustavo (Redondo) se queda para el siguiente punto.....

Indica don Lizandro Brenes: don Alexander (Mejías) levantó la mano.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 23 de 49

Comenta don Alexander Mejías: sí, perdón me desconecté, se desconectó el internet, entonces para que quede constando que no pude votar.....

Consulta don Lizandro Brenes: ¿no votó?.....

Externa don Alexander Mejías: no, no voté.....

Indica don Lizandro Brenes: ah, yo dije de manera unánime, pero no sé si fue que no vi, yo conté seis manos, pero bueno, pero aquí ya lo está diciendo él, entonces que el acuerdo anterior conste que fue con cinco votos presentes e igual en la firmeza; pero todo bien, ¿don Alexander (Mejías) estaba a favor del acuerdo, en todo caso?.....

Externa don Alexander Mejías: sí estoy de acuerdo con el acuerdo, correcto.....

Indica don Lizandro Brenes: está bien entonces está votando aquí, don Juan (Antonio Solano) ¿verdad?, está votando y está diciendo que está a favor del acuerdo, entonces no hay ningún problema, ok, gracias.....

SE ACUERDA: de manera unánime, afirmativa y en firme con seis votos presentes y la ausencia de la directora Solano Chinchilla.....

4.a. Dar por recibido los siguientes documentos: Dar por recibidos los siguientes documentos:

1. Oficio N° GG-272-2025, suscrito por la MBA. Rocío Céspedes Brenes, Gerente General; 2. Oficio N° SUBG-TH-0197-2025, suscrito por la M.Sc. Patricia Mata Meza, Jefa Departamento Talento Humano, el Lic. Gustavo Redondo Brenes. Jefe a.i. Área Financiera y el Ing. Osvaldo Navarro Navarro, Jefe a.i. Área Tecnologías de Información; 3. Presentación Avance desaplicación 9635; 4. Oficio JD-048-2025, suscrito por la Sra. Angie Brenes, Auxiliar Junta Directiva.....

4.b. Instruir al equipo de trabajo para que continúe brindando a la Gerencia General y Subgerencia reportes de avance, de manera que se identifiquen oportunidades para realizar ajustes en los plazos definidos para cada fase según el cronograma oportunamente presentado ante Junta Directiva.....

4.c. Instruir a la Administración para que comunique a la brevedad, por los medios oficiales a la población de JASEC, el estado de lo correspondiente a la atención del pago retroactivo sobre la Ley 9635.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 24 de 49

ARTÍCULO 5.- INFORME SOBRE RESULTADO FINANCIERO A MARZO 2025.

Se conocen los siguientes documentos: 1. Oficio N° GG-286-2025, suscrito por la MBA. Rocío Céspedes Brenes, Gerente General; 2. Oficio N° SUBG-SF-C-055-2025, el Lic. Deiber Arrieta Fonseca, Jefe a.i. Departamento Contabilidad y el Lic. Gustavo Redondo Brenes, Jefe a.i. Área Servicios Financieros; 3. EEFF JASEC Marzo 2025, 4. Análisis Financiero Marzo 2025; 5. EEFF JASEC- FAG Marzo 2025; 6. IRF Energía Marzo 2025; 7. IRF Infocomunicaciones Marzo 2025; 8. Presentación RF Marzo 2025.....

Para este punto se encuentran presentes el Lic. Deiber Arrieta Fonseca, Jefe a.i. Departamento Contabilidad y el Lic. Gustavo Redondo Brenes, Jefe a.i. Área Servicios Financieros.....

Indica don Lizandro Brenes: don Gustavo (Redondo) adelante, y buenas noches don Deiber (Arrieta) que ya también está por acá.....

Comenta don Gustavo Redondo: básicamente don Lizandro (Brenes), que estos son los resultados de marzo, lo que vamos a hacer es un resumen de la presentación, este lo que tiene es el estado financiero de JASEC, el (estado financiero) del FAG (Fondo de Ahorro y Garantías), me parece que la parte de análisis financiero, entonces más bien don Deiber (Arrieta) aprovechemos el tiempo de exposición; estos (informes) son de aprobación.....

Indica don Lizandro Brenes: adelante don Deiber (Arrieta).....

Externa don Deiber Arrieta: buenas noches a todos, un gusto verlos. Como decía don Gustavo (Redondo), son estados financieros y el tema de análisis que venimos implementando de una sola presentación del resultado a corte de marzo 2025.....

Presentación Resultado Financiero Marzo 2025

Resumen Ejecutivo

Se presenta a los miembros de la Junta Directiva un resumen de la información financiera correspondiente al estado financiero de JASEC al 31 de marzo de 2025, junto con un análisis financiero detallado y descripción de los riesgos financieros. Este documento condensa los principales resultados de la institución y su posición financiera al momento del cierre.....

El objetivo es facilitar la comprensión de la situación financiera actual y brindar una visión clara de los aspectos más relevantes para la toma de decisiones estratégicas por parte de la Junta Directiva.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 25 de 49

Explica don Deiber Arrieta: tenemos un resultado neto al final de marzo 2025 de ₡2 127,00 millones, ₡1 630,00 millones mayor que el del período anterior, un resultado bruto mayor de ₡2 653,00 millones y un operativo de ₡1 625,00 millones.....

Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025

Estado de Resultados

Orden	Partida	31/3/2025	Marzo 2024	Variación
1	Ingresos actividades ordinarias	17.809,4	15.498,8	2.310,6
2	Costo de ventas	11.192,7	11.535,9	-343,2
3	Resultado Bruto	6.616,7	3.962,9	2.653,8
4	Otros ingresos	1.174,1	1.146,4	27,7
5	Gastos generales	5.127,3	4.071,7	1.055,6
6	Resultado Operativo	2.663,5	1.037,6	1.625,9
7	Ingresos financieros	278,6	413,7	-135,1
8	Gastos financieros	814,4	923,6	-109,2
9	Resultado antes del impuesto sobre la renta	2.127,7	527,7	1.600,0
10	Impuesto sobre la renta	0,0	30,7	-30,7
11	Resultado neto del periodo	2.127,7	497,0	1.630,7

Comentario sobre la evolución del resultado trimestral

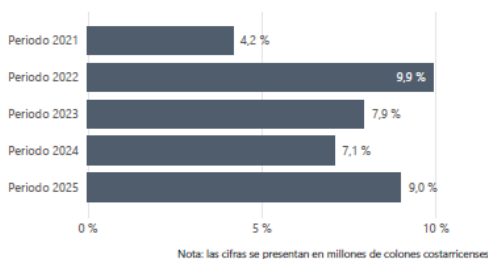
Los ingresos ordinarios muestran un crecimiento significativo, impulsado principalmente por el negocio de electricidad, este efecto positivo fue parcialmente contrarrestado por un aumento en los costos de ventas, en especial por compras de energía al ICE, y una reducción considerable en los ingresos financieros por diferencial cambiario.

En términos generales, aunque el resultado financiero muestra una tendencia de desaceleración respecto a trimestres anteriores, la institución mantiene una posición financieramente sólida, con oportunidades claras para fortalecer su rentabilidad mediante un control más eficiente de los costos financieros y operativos.

Razones Rentabilidad últimos 5 años

Razones de Rentabilidad	Periodo 2021	Periodo 2022	Periodo 2023	Periodo 2024	Periodo 2025
Margen Bruto	48,9 %	46,6 %	39,2 %	37,1 %	41,5 %
Margen Neto	4,7 %	11,7 %	9,6 %	7,8 %	10,3 %
Margen Operación	14,5 %	14,4 %	10,1 %	11,3 %	13,9 %

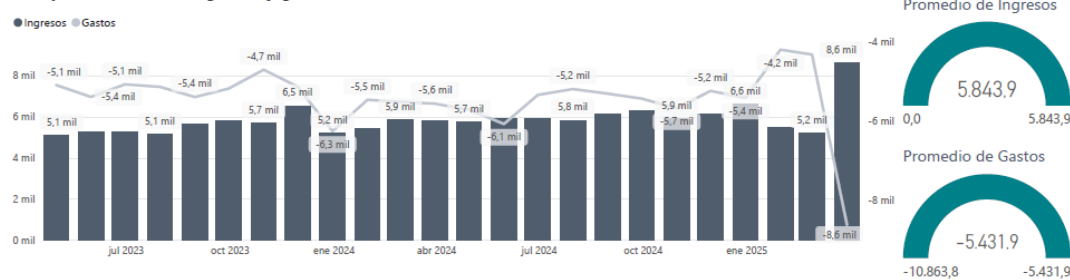
ROE últimos 5 años



Continúa señalando don Deiber Arrieta: en temas del resultado mensual del comportamiento mensual de ingresos y gastos, tenemos que en promedio la institución genera ₡5 843,00 millones de ingresos y ₡5 431,00 millones de gastos, de ahí es donde se va generando el efecto positivo que tiene el estado financiero y el resultado de marzo 2025.....

Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025

Comportamiento de ingresos y gastos mensuales (últimos 24 meses)



Efecto cambiario mensual (últimos 24 meses)



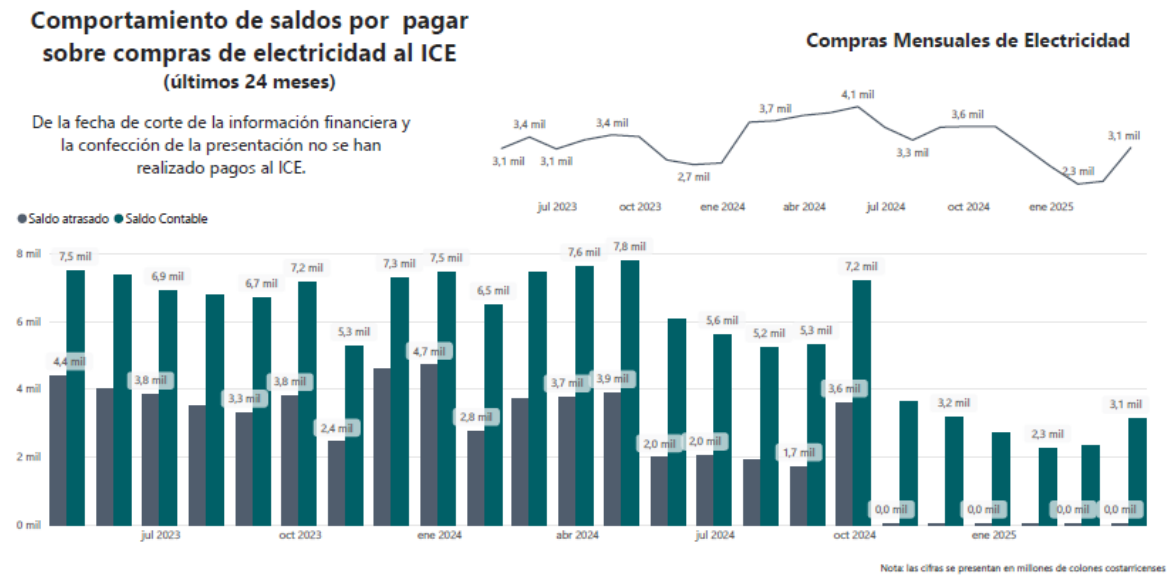
Resultado Mensual (últimos 24 meses)



	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 26 de 49

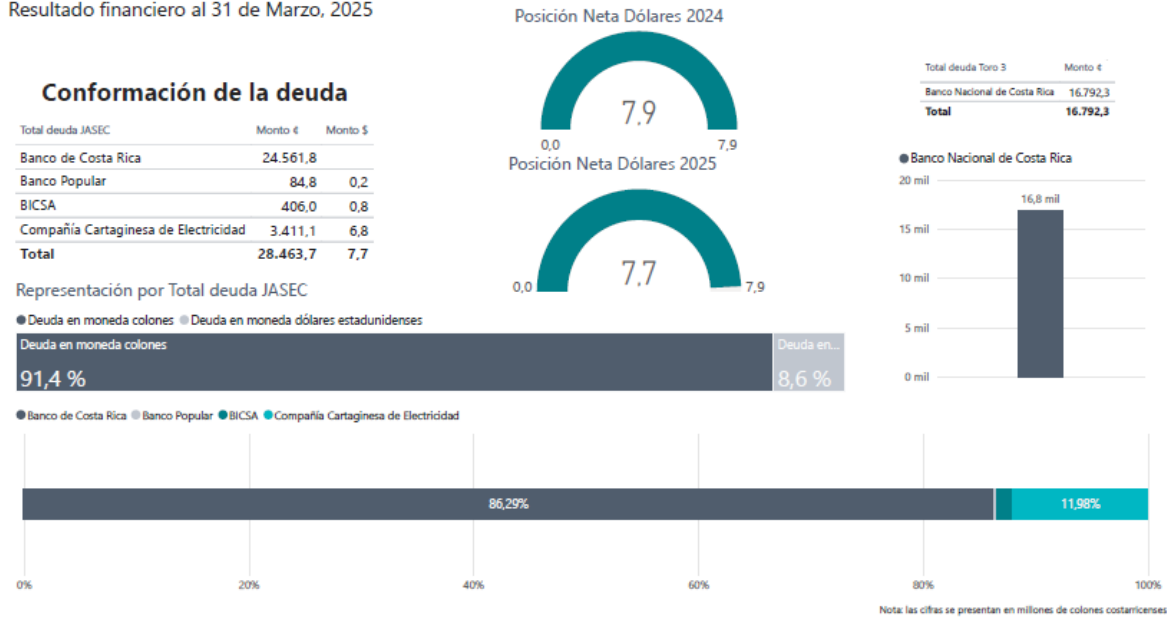
Hace ver don Deiber Arrieta: saldos vencidos de compras de electricidad al ICE (Instituto Costarricense de Electricidad) no tenemos al corte del estado financiero, ya llevamos desde noviembre del 2024 que no tenemos ningún saldo vencido al corte de los estados financieros que hemos venido presentando y la última compra de electricidad fue por ₡3 112,00 millones que se le hizo al ICE (Instituto Costarricense de Electricidad), ya venimos en un alza por la disminución que hemos tenido de las lluvias.....

Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025



Comenta don Deiber Arrieta: en temas de conformación de la deuda, seguimos manteniendo el 91% de nuestra deuda en colones bajo la reestructuración que habíamos realizado en periodos anteriores.....

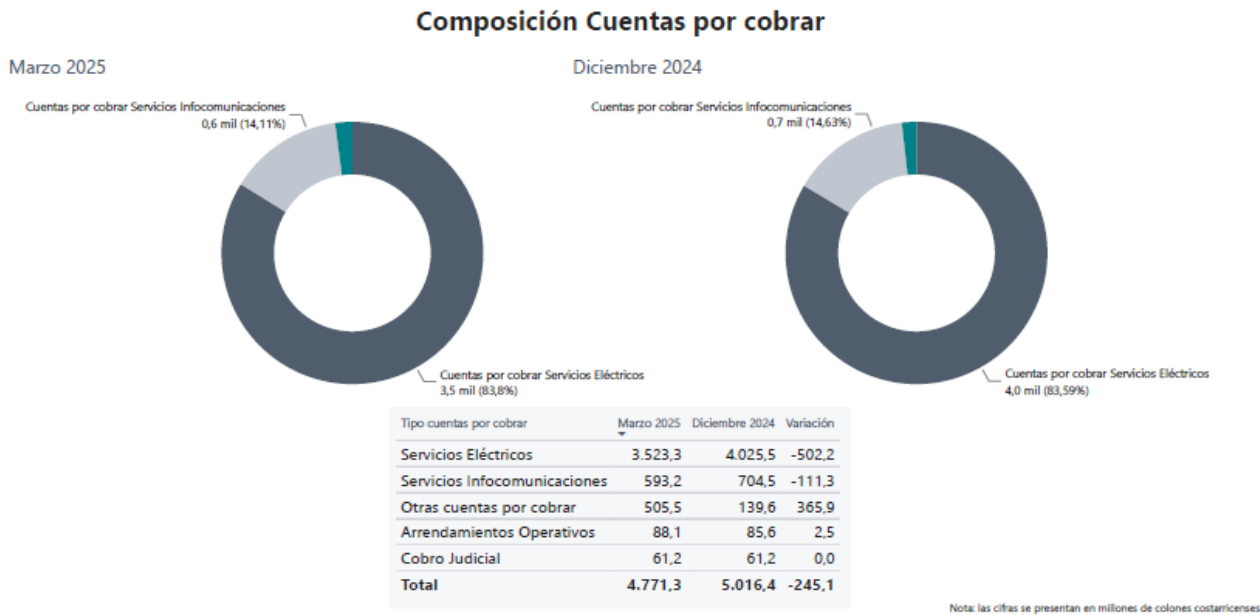
Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025



	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 27 de 49

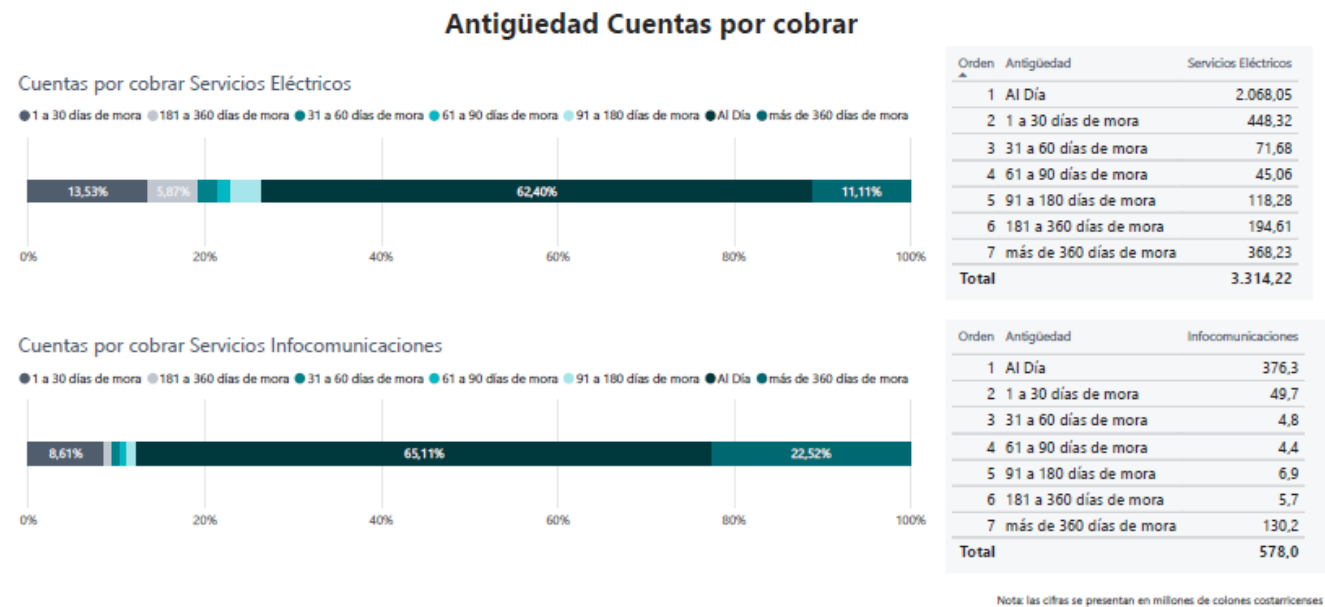
Continúa indicando don Deiber Arrieta: en temas de la composición de cuentas por cobrar, servicios eléctricos al cierre, cerró en ₡3 523,00 millones de saldo pendiente de cobro, tuvo una disminución de ₡502,00 millones del saldo que hubo en diciembre 2024 respecto al corte del estado financiero.....

Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025



Hace ver don Deiber Arrieta: en antigüedad saldo tenemos un 62% al día y el resto presenta un atraso; en lo que es Infocomunicaciones un 65% está al día y el resto tiene un atraso de 1 a más de 360 días..

Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025



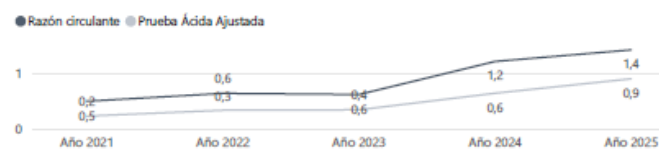
Comenta don Deiber Arrieta: en razones de liquidez tenemos el capital neto de trabajo cerró en ₡4 500,00 millones, es el efecto entre el activo menos los pasivos corrientes, periodo medio de cobro 25 días y una razón un circulante de ₡1,4 (millones), tenemos una mejora sustancial en la liquidez a partir de la aprobación en lo que respecta a la línea de capital de trabajo de Infocomunicaciones que se reestructuró.

Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025

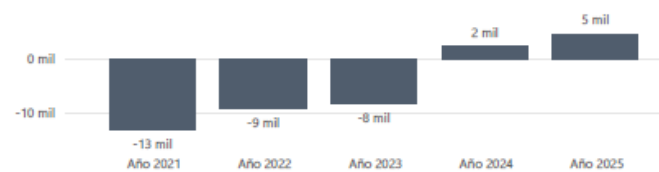
Razones de Liquidez

Razones de liquidez	Periodo 2021	Periodo 2022	Periodo 2023	Periodo 2024	Periodo 2025
Capital Neto de Trabajo	-13.056,1	-9.163,5	-8.043,7	2.223,2	4.505,3
Periodo Medio Cobro	31,9	35,9	32,5	24,9	24,9
Prueba Ácida Ajustada	0,2	0,3	0,4	0,6	0,9
Razón circulante	0,5	0,6	0,6	1,2	1,4

Razón circulante y Prueba Ácida Ajustada



Capital Neto de Trabajo



Análisis General del Comportamiento de la Liquidez:

- 1. Prueba Ácida Ajustada:**
Muestra una mejora constante de 0.2 veces en 2021 a 0.9 veces en 2025. Este indicador refleja la capacidad de la empresa para cubrir sus pasivos corrientes solo con efectivo (sin inventarios u otros activos no líquidos). El crecimiento progresivo sugiere una mejora clara en la liquidez inmediata, principalmente por el aumento de los equivalentes de efectivo y la disminución de los pasivos corrientes.
- 2. Período Medio de Cobro**
El número de días que tarda en cobrarse una cuenta por cobrar se mantiene relativamente estable, oscilando entre 24.9 y 35.9 días. En 2024 y 2025, el indicador se sitúa en 24.9 días, lo cual representa una mejora importante frente al 2022 (35.9 días). Esta tendencia sugiere mayor eficiencia en la gestión del crédito y recuperación de ingresos, favoreciendo la liquidez operativa.
- 3. Capital Neto de Trabajo**
Este indicador fue negativo de 2021 a 2023, lo que indicaba que los pasivos corrientes eran mayores que los activos corrientes, reflejando una posición financiera ajustada. En 2024 y especialmente en 2025 (+₡4,505 millones), el capital de trabajo se vuelve positivo, reflejando una recuperación en la estructura financiera de corto plazo y una mayor holgura operativa.
- 4. Razón Circulante**
Aumenta de 0.5 veces en 2021 a 1.4 veces en 2025, mostrando una mejora constante. Una razón mayor a 1.0 indica que los activos corrientes son suficientes para cubrir las obligaciones corrientes. El valor de 1.4 en 2025 indica una posición sólida de liquidez general.

Nota: las cifras se presentan en millones de colones costarricenses

Señala don Deiber Arrieta: en lo que corresponde a razones de deuda tenemos un nivel de endeudamiento legal de un 30%, este el mínimo debe ser un 45%, entonces estamos en ese comportamiento, si vemos es el mayor de los periodos pero es un tema de la disminución de la base que estamos tomando que son los activos; en razón de deuda la relación de activos y pasivos es un 43%, entonces igual seguimos manejando un nivel menor y el índice de endeudamiento se reduce a ₡0,78 de deuda por cada colón de patrimonio que tiene la institución, entonces hemos venido disminuyendo este patrón de la relación del patrimonio con los pasivos.....

Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025

Razones de Deuda

Análisis General de la Estructura de Deuda:

1. Razón de la Deuda:

Este indicador ha mostrado una disminución sostenida, pasando de 58.4% en 2021 a 43.8% en 2025. La tendencia refleja una mejora clara en la solvencia de la institución, reduciendo progresivamente la proporción del total de activos que está financiada con deuda. La empresa ha fortalecido su patrimonio, disminuyendo su dependencia del financiamiento externo.

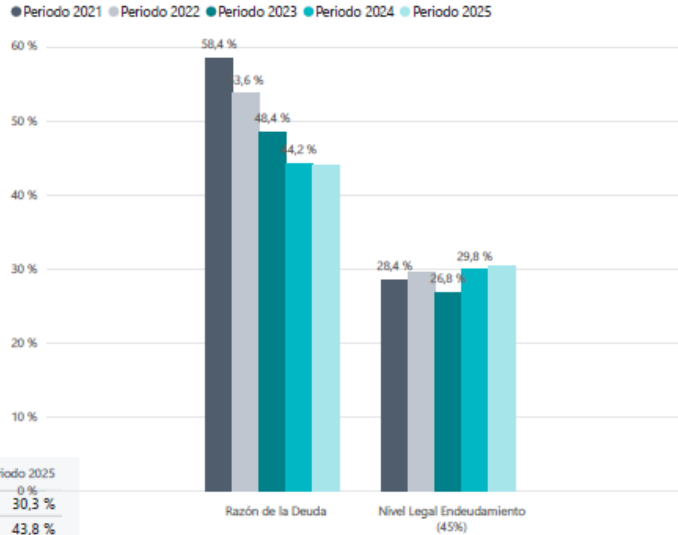
2. Nivel Legal de Endeudamiento

Se mantiene por debajo del límite legal del 45% en todos los periodos. El rango observado oscila entre 26.8% (2023) y 30.3% (2025). Aunque el valor de 2025 muestra un ligero incremento respecto a 2024, se encuentra aún dentro de un nivel prudente de endeudamiento estructural a largo plazo.

3. Índice de Endeudamiento

Este indicador muestra una disminución sostenida y significativa desde 140.1% en 2021 hasta 77.9% en 2025. El valor de 140.1% en 2021 implicaba que por cada colón de patrimonio, la institución debía 140, lo cual representaba una estructura altamente apalancada. Para 2025, la relación se reduce a 40.78 de deuda por cada colón de patrimonio, reflejando un mejor balance entre los recursos propios y los ajenos.

Razón de Deuda	Periodo 2021	Periodo 2022	Periodo 2023	Periodo 2024	Periodo 2025
Nivel Legal Endeudamiento (45%)	28,4 %	29,6 %	26,8 %	29,8 %	30,3 %
Razón de la Deuda	58,4 %	53,6 %	48,4 %	44,2 %	43,8 %



Nota: las cifras se presentan en millones de colones costarricenses

Continúa indicando don Deiber Arrieta: en temas de EBITDA, la relación del EBITDA con los ingresos que genera la institución es de un 21%, tenemos un EBITDA neto considerando el resultado analizado de marzo 2025, eso son tres meses de marzo y el resto del 2024 de ¢14 939,00 millones entonces es un efecto positivo para la institución de generación de un flujo operativo sobre esa base hacia el resultado lo que nos permite es pagar deuda, intereses y amortización e invertir.....

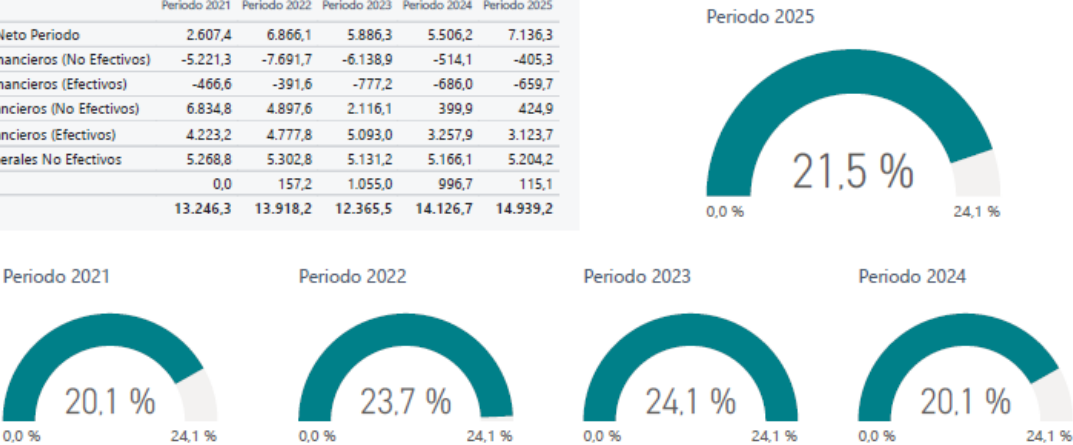
Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025

EBITDA (estimación y margen comparativo)

Estimación del EBITDA por periodo

Cuenta	Periodo 2021	Periodo 2022	Periodo 2023	Periodo 2024	Periodo 2025
1. Resultado Neto Periodo	2.607,4	6.866,1	5.886,3	5.506,2	7.136,3
2. Ingresos Financieros (No Efectivos)	-5.221,3	-7.691,7	-6.138,9	-514,1	-405,3
3. Ingresos Financieros (Efectivos)	-466,6	-391,6	-777,2	-686,0	-659,7
4. Gastos Financieros (No Efectivos)	6.834,8	4.897,6	2.116,1	399,9	424,9
5. Gastos Financieros (Efectivos)	4.223,2	4.777,8	5.093,0	3.257,9	3.123,7
6. Gastos Generales No Efectivos	5.268,8	5.302,8	5.131,2	5.166,1	5.204,2
6. Impuestos	0,0	157,2	1.055,0	996,7	115,1
Total	13.246,3	13.918,2	12.365,5	14.126,7	14.939,2

Margen del EBITDA



Nota: las cifras se presentan en millones de colones costarricenses

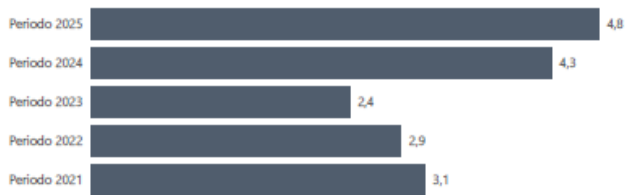
	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 30 de 49

Hace ver don Deiber Arrieta: en indicadores, el más importante es la cobertura de ese EBITDA sobre la deuda que son tres veces, o sea, ocupamos tres veces ese EBITDA libre para poder cancelar todas las deudas de la institución.....

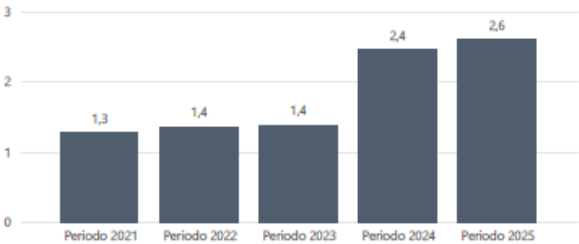
Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025

EBITDA (Indicadores)

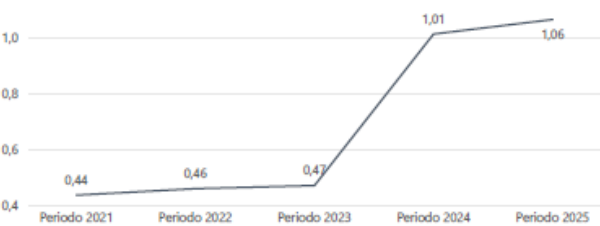
Cobertura EBITDA Carga Financiera por Periodo



Cobertura EBITDA a Servicio de Deuda por Periodo



Cobertura EBITDA a Obligaciones de CP por Periodo



Cobertura de Deuda Financiera a EBITDA por Periodo



Nota: las cifras se presentan en millones de colones costarricenses

Señala don Deiber Arrieta: para este periodo implementamos en la parte de riesgos un indicador de riesgo financiero compuesto, lo que hicimos fue una evaluación y una ponderación de los elementos de endeudamiento que es rentabilidad, riesgo de crédito y riesgo de mercado para poder determinar cómo está la situación de la institución, recordemos que en el período anterior les mostramos un modelo Z de Altman que lo que nos da es una tendencia hacia la quiebra y este lo que nos da es una tendencia de cuál es el nivel general de riesgo que puede tener la institución, que tiene un riesgo nivel alto porque en la composición estamos dando una ponderación muy alta al riesgo de crédito por los atrasos que tienen las cuentas por cobrar.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 31 de 49

Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025

Riesgo Financiero

INDICADOR DE RIESGO FINANCIERO COMPUESTO (IRFC).

¿Qué es el IRFC?

El IRFC es una herramienta de evaluación integral que mide la exposición financiera total de JASEC. Considera de forma ponderada los principales factores de riesgo: liquidez, endeudamiento, rentabilidad, riesgo de mercado (tasas y tipo de cambio) y riesgo de crédito. Su propósito es anticipar amenazas financieras y orientar decisiones estratégicas.

Componente	Descripción	Probabilidad	Consecuencia	Nivel de Riesgo
Endeudamiento	Nivel de deuda respecto a los activos y patrimonio	Baja	Moderada	Riesgo Tolerable
Liquidez	Capacidad de cubrir obligaciones de corto plazo	Muy baja	Moderada	Riesgo Aceptable
Rentabilidad	Capacidad de generar excedentes operativos y financieros	Media	Mayor	Riesgo Alto
Riesgo de Crédito	Calidad de la cartera de cuentas por cobrar y morosidad	Muy alta	Mayor	Riesgo Extremo
Riesgo de Mercado	Exposición a tasas de interés y tipo de cambio	Media	Mayor	Riesgo Alto

La evaluación del Indicador de Riesgo Financiero Compuesto (IRFC) posiciona a JASEC en un nivel de riesgo financiero global alto, derivado de la concentración de exposición en los componentes de crédito, rentabilidad y mercado. Aunque los indicadores tradicionales como liquidez y endeudamiento muestran un comportamiento estable y controlado, los riesgos vinculados al entorno económico, la morosidad estructural en la cartera de clientes y los márgenes operativos regulados configuran un perfil de riesgo más complejo y desafiante.

Nota: las cifras se presentan en millones de colones costarricenses

Comenta don Deiber Arrieta: en temas de Infocomunicaciones, cierra con un resultado negativo de \$96,00 millones, aunque es menor el resultado que obtenemos sigue siendo deficiente, tenemos que en el comportamiento del ROI estimado por periodo de Infocomunicaciones es el segundo periodo que mantiene un elemento negativo comparándolo con el 2024, sigue siendo un 4% negativo.....

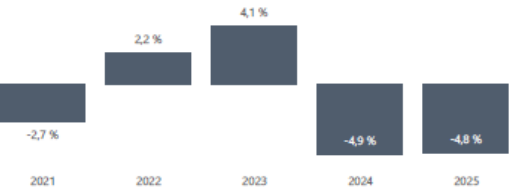
Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025
Rendimiento financiero Infocomunicaciones

Se presenta un informe con indicadores financieros relacionados al comportamiento financiero del negocio de Infocomunicaciones que permite realizar un análisis del comportamiento financiero comparativo de los últimos 5 años

Estado de Resultados Infocomunicaciones

Orden	Partida	31/3/2025	31/3/2024	Variación
1	Ingresos actividades ordinarias	873,16	837,31	35,85
2	Costo de ventas	73,54	74,44	-0,90
3	Resultado Bruto	799,62	762,87	36,75
4	Otros ingresos	79,74	141,64	-61,90
5	Gastos generales	756,45	779,42	-22,97
6	Resultado Operativo	122,91	125,10	-2,19
7	Ingresos financieros	19,78	42,54	-22,76
8	Gastos financieros	238,84	282,58	-43,74
9	Resultado neto del periodo	-96,15	-114,94	18,79

ROI ESTIMADO POR PERIODO



Tendencia de Rentabilidad Variable:

- Periodo 2021: Bajo desempeño por costos financieros elevados y efecto de las inversiones realizadas en el periodo.
- Periodo 2022: Primer año con rentabilidad positiva tras mejora en EBITDA.
- Periodo 2023: Mejor desempeño operativo y leve incremento de ingresos.
- Periodo 2024: Retroceso fuerte por caída del EBITDA e ingresos netos.
- Periodo 2025: Leve mejora respecto a 2024, pero se mantiene en negativo.

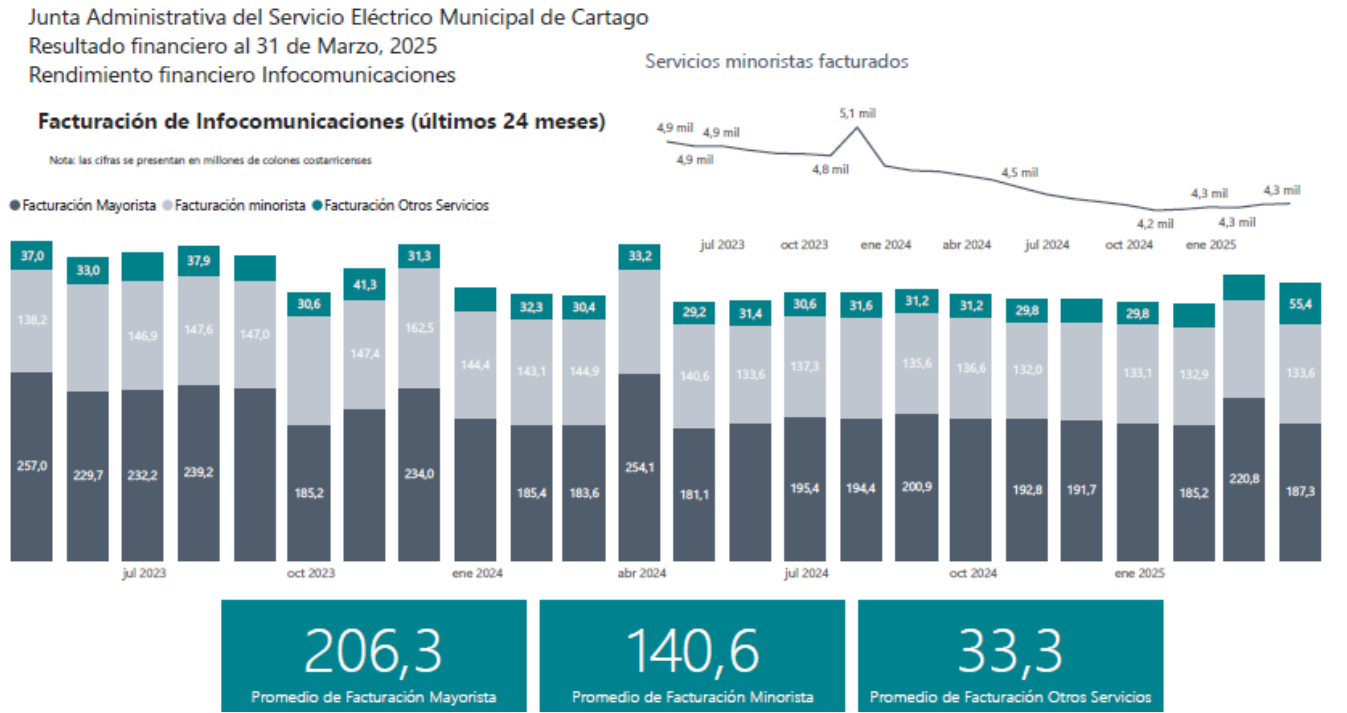
Análisis del ROI 2025:

Aunque el resultado neto mejora levemente respecto a 2024, el ROI permanece negativo, situándose en -4,83%, lo que sugiere que las inversiones no están generando el retorno esperado.

El nivel de inversión disminuyó a \$9.170 millones en 2025 (vs \$11.287 millones en 2021), lo cual indica un ajuste de capital, pero no ha logrado traducirse en un repunte de rentabilidad.

Nota: las cifras se presentan en millones de colones costarricenses

Continúa señalando don Deiber Arrieta: es importante que eso viene enmarcado en la disminución de la cantidad de clientes conectados que tiene la red y aunque se ha estabilizado no ha sido suficiente para poder generar rendimientos positivos.....



Hace ver don Deiber Arrieta: tenemos que en promedio Infocomunicaciones genera ₡352,00 millones de ingresos respecto a un gasto promedio de ₡380,00 millones mensuales es donde se generan esas pérdidas que tiene el negocio y ahorita lo vemos más a detalle. En estos últimos minutos que quedan de la presentación, es importante recalcar que la reestructuración de la deuda de Infocomunicaciones ha generado un ahorro de un 22% en los gastos financieros, pero esto no se ha podido reflejar en el estado financiero puesto que han sido asumidos como gasto operativo, un 49% de los ingresos que genera Infocomunicaciones se van en gastos generales. Si vemos esta tendencia que veíamos en esta presentación donde genera ₡352,00 millones no vemos una reducción del gasto, sino vemos una estabilidad. Si nos vamos a la presentación de diciembre 2024, en promedio con estos 24 meses que estábamos evaluando Infocomunicaciones generaba ₡377,00 millones de ingresos respecto a una estructura de gastos de ₡379,00 millones; en este momento quitando tres meses del 2023 y agregando los tres meses del 2025 más bien se reducen los ingresos, pero mantiene una estructura de gastos similar, o sea, no hay una consistencia.....

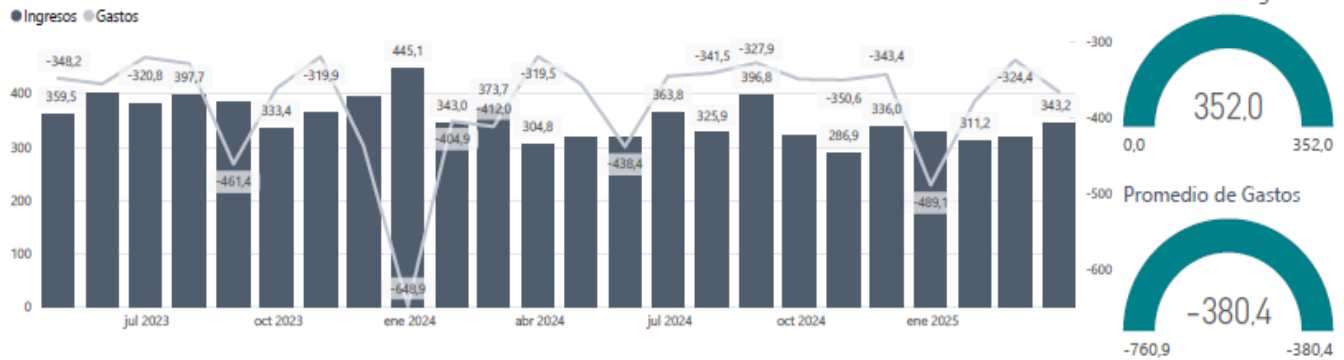
	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 33 de 49

Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025
Rendimiento financiero Infocomunicaciones

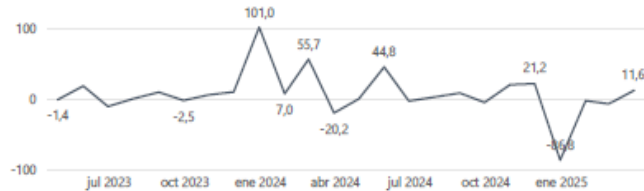
**Estado de Resultados
Infocomunicaciones**

Comportamiento de ingresos y gastos mensuales (últimos 24 meses)

Nota: las cifras se presentan en millones de colones costarricenses



Efecto cambiario mensual (últimos 24 meses)



Resultado Mensual (últimos 24 meses)



Continúa indicando don Deiber Arrieta: de ahí es donde nosotros concluimos en el informe que complementa el estado financiero sobre el rendimiento de negocio de Infocomunicaciones que tiene una estructura rígida de costos, y por ende, aunque el ingreso sigue disminuyendo el gasto no guarda una relación con esa disminución de ingresos, eso es muy importante denotarlo puesto esa progresividad lo que va a hacer es que si tiene menos ingresos está sosteniendo el gasto en un nivel que no guarda relación, de ahí es muy importante revisar el comportamiento de la estructura de costos de Infocomunicaciones.....

Sobre el Rendimiento Financiero Negocio de Infocomunicaciones

• **Debilitamiento progresivo de la rentabilidad operativa:** A pesar de esfuerzos de racionalización, el negocio ha mantenido resultados netos negativos en los últimos tres ejercicios. El EBITDA ha caído un 39% desde 2022 y el ROI permanece en niveles negativos, lo cual indica que las inversiones recientes no han generado retornos suficientes para cubrir el costo de capital.....

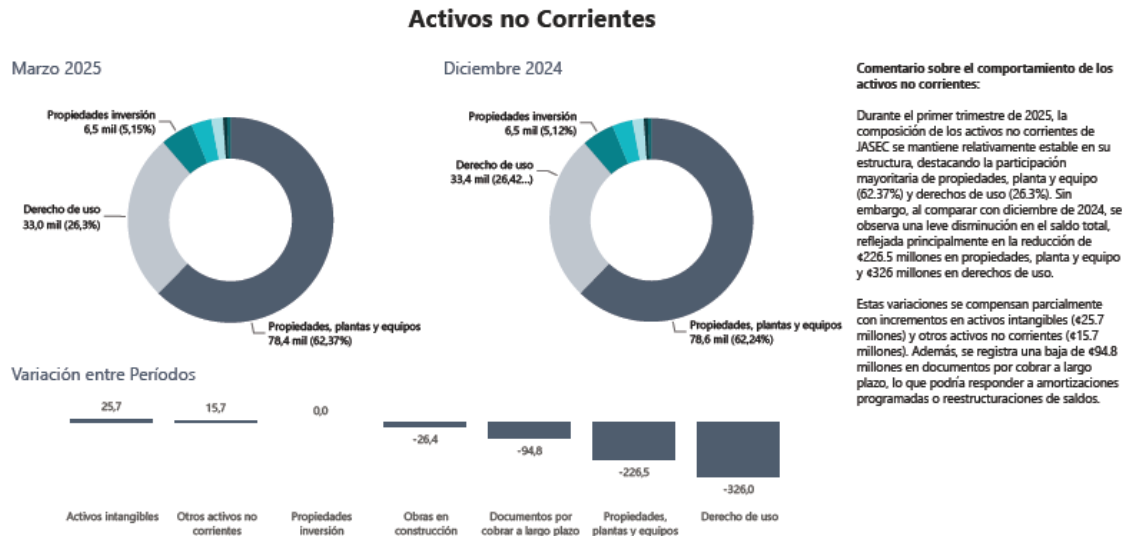
• **Estructura de costos rígida:** Los gastos generales efectivos representan un 49,8% de los ingresos en 2025, generando una presión estructural sobre la rentabilidad. Aunque se ha reducido la depreciación por menor inversión neta, esto no ha sido suficiente para revertir la tendencia negativa.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 34 de 49

- **Flujo operativo apenas suficiente para cubrir obligaciones financieras:** La cobertura EBITDA / servicio de deuda (1,1 veces en 2025) indica que el flujo operativo disponible es apenas el requerido para atender las obligaciones, limitando la capacidad de reinversión y crecimiento.....
- **Mejora en eficiencia de cobro, pero aún con riesgos:** Si bien se redujo el DSO a 56 días y el índice EBITDA/CxC subió a 2,78 veces, el 26% de las cuentas por cobrar presentan mora superior a 30 días, lo que continúa afectando la liquidez y exposición al riesgo de incobrabilidad.....
- **Efectos positivos de la reestructuración de deuda:** La reducción del 22% en los intereses financieros refleja una mejora en la gestión financiera, pero esta eficiencia ha sido absorbida por el aumento de los gastos operativos efectivos, sin un impacto suficiente en el resultado final.....
- **Estancamiento del modelo de negocio:** La caída acumulada del 19,2% en ingresos desde 2022 y la falta de nuevos motores de crecimiento indican la necesidad de revisar el enfoque comercial, los servicios ofertados y el posicionamiento en el mercado.....

Explica don Deiber Arrieta: en el caso de Energía, parte de lo que tiene Energía es el tema de la rotación de la inversión, esto al cierre del estado financiero lo que es OTC's (Órdenes de trabajo) son ¢749,00 millones, de estos ¢749,00 millones un 52% está en obras de Distribución principalmente y esas obras son del 2023, 2024 y 2025, es decir, Distribución está tardando tres años en que se capitalice una obra y eso no se ve reflejado en un estudio tarifario.....

Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025



Comentario sobre el comportamiento de los activos no corrientes:

Durante el primer trimestre de 2025, la composición de los activos no corrientes de JASEC se mantiene relativamente estable en su estructura, destacando la participación mayoritaria de propiedades, planta y equipo (62.37%) y derechos de uso (26.3%). Sin embargo, al comparar con diciembre de 2024, se observa una leve disminución en el saldo total, reflejada principalmente en la reducción de ¢226.5 millones en propiedades, planta y equipo y ¢326 millones en derechos de uso.

Estas variaciones se compensan parcialmente con incrementos en activos intangibles (¢25.7 millones) y otros activos no corrientes (¢15.7 millones). Además, se registra una baja de ¢94.8 millones en documentos por cobrar a largo plazo, lo que podría responder a amortizaciones programadas o reestructuraciones de saldos.

Nota: las cifras se presentan en millones de colones costarricenses

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 35 de 49

Continúa señalando don Deiber Arrieta: entonces aquí tenemos un efecto de un rendimiento muy positivo que tiene Energía y lo pueden ver en el informe, pero no tiene una rotación de activos lo suficiente para darle una estabilidad en el corto plazo a la relación de deuda.....

Sobre el Rendimiento Financiero Negocio de Energía

- *El negocio de energía de JASEC muestra una mejora sostenida en su desempeño financiero, destacando un crecimiento constante del EBITDA, que alcanza \$13.287,93 millones en 2025 y un margen del 20,3%, reflejando una mayor eficiencia operativa.....*
- *La reducción de la deuda financiera y la mejora en las coberturas del servicio de deuda (3,2 veces) y de gastos financieros (6,4 veces) evidencian una gestión responsable del apalancamiento, facilitada por la restructuración de pasivos en dólares a colones y un enfoque más disciplinado sobre el endeudamiento.....*
- *El ROI continúa en ascenso, alcanzando 6,78% en 2025, lo que confirma una utilización más eficiente de los activos operativos y un aprovechamiento más rentable del capital invertido.....*
- *La recuperación de cuentas por cobrar ha mejorado notablemente, con una reducción de 12 días en el período 2022-2025 y un índice de conversión EBITDA/CxC de 3,47 veces en 2025. Sin embargo, el 24% del saldo en mora mayor a 30 días sigue representando un riesgo operativo, impactando la liquidez y el flujo de caja.....*
- *Aunque el EBITDA refleja una posición sólida, la liquidez operativa podría verse comprometida si persisten altos niveles de morosidad o si ocurren desviaciones negativas en los ingresos operativos, particularmente por aumentos en los costos de compra de energía.....*
- *La disminución sostenida de los activos operativos y de las obras en construcción sugiere una optimización en el uso de recursos; no obstante, es clave mantener un nivel adecuado de inversión en infraestructura para asegurar la continuidad del servicio y la rentabilidad futura.....*

Comenta don Deiber Arrieta: de ahí que, y ya para concluir, aunque en sí la institución muestra un rendimiento muy positivo, un comportamiento muy positivo en lo que son todos los indicadores se requieren hacer mejoras estructurales, en Energía darle esa sostenibilidad a la deuda a través de la inversión y en lo que es Infocomunicaciones hay que hacer una revisión de esa estructura de costos que

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 36 de 49

tiene muy rígida para ver de dónde sale, cómo se mejora esa rentabilidad deficitaria que tiene, tiene una morosidad muy elevada que también afecta en ese nivel de EBITDA; el 35% de las cuentas por cobrar el 60% es EBITDA que tiene Infocomunicaciones, entonces de ahí es muy importante analizar.....

Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago
Resultado financiero al 31 de Marzo, 2025

Conclusiones

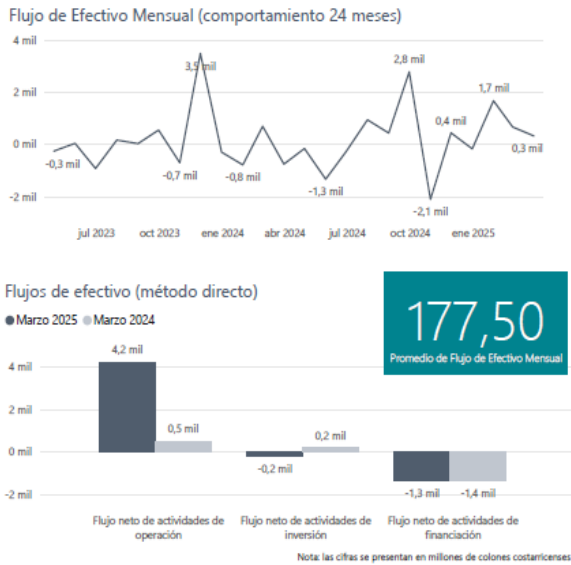
Al cierre del primer trimestre de 2025, JASEC presenta una posición financiera fortalecida, con señales claras de recuperación en rentabilidad y sostenibilidad operativa. El resultado neto alcanzó los \$2.127,7 millones, respaldado por un aumento del 14,9% en los ingresos operativos y un control efectivo del gasto, reflejado en un margen neto del 10,3% y un ROE del 9,0%.

El EBITDA acumulado de \$14.939,2 millones, junto con una cobertura de 4,8 veces sobre la carga financiera, demuestra una alta capacidad de generación operativa y solidez para atender las obligaciones financieras sin comprometer la liquidez.

En el análisis por negocios:

- Energía mantiene un desempeño robusto con un EBITDA de \$13.288 millones, un ROI de 6,78% y mejoras significativas en la gestión del crédito y del endeudamiento.
- Infocomunicaciones, en contraste, continúa con resultados netos negativos (ROI de -4,83%), debido a una estructura de costos rígida, rentabilidad deficitaria y morosidad elevada, lo cual limita su capacidad de generar valor y requiere ajustes estratégicos.

Finalmente, el Indicador de Riesgo Financiero Compuesto ubica a JASEC en un nivel de riesgo financiero alto, producto de la exposición en rentabilidad, mercado y crédito, pese a mostrar solidez en liquidez y endeudamiento. Esto implica reforzar la gestión del riesgo operativo y financiero para preservar la estabilidad institucional en el mediano y largo plazo.



Hace ver don Deiber Arrieta: parte de lo que mencionamos y que es muy importante, aquí están las recomendaciones pero en la presentación les pusimos puntos importantes que deberían ser prioritarios para analizar estos siguientes tres meses, que es ese rediseño del modelo de negocio de Infocomunicaciones para ver cómo se genera mayor valor; seguir el comportamiento de las tasas de interés por el tema de la deuda verdad, el 91% está en la tasa básica pasiva, hoy la tasa está a menos de 4%, pero hay que ver el comportamiento en los siguientes periodos, pues esto puede tener una afectación muy importante en la institución. En temas de gastos, darle seguimiento al plan de adquisiciones pues conforme se vaya ejecutando obviamente va a tener un efecto en los gastos generales en el resultado del período, posiblemente vaya a tener una mayor madurez tanto en este segundo semestre como en el tercer trimestre y consolidar una política de recuperación ligada a un análisis de riesgo crediticio. Parte de la estrategia que tiene el Área de Servicios Financieros es hacer una evaluación del riesgo de crédito más profundo para poder hacer una política de recuperación más acorde a la situación de cada uno de los clientes de la institución. Eso sería, don Lizandro (Brenes), en este tiempo la presentación que tenemos.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 37 de 49

Recomendaciones

- *Dar por recibido y aprobar los estados financieros con corte al mes de marzo 2025.....*
- *Dar por recibido y aprobar el informe de análisis financiero con corte al mes de marzo 2025.....*
- *Dar por recibido y aprobar los estados financieros FAG con corte al mes de marzo 2025.....*
- *Dar por recibido el informe rendimiento financiero de energía a marzo 2025.....*
- *Dar por recibido el informe rendimiento financiero de Infocomunicaciones a marzo 2025.....*
- *El detalle de los documentos que se indican en la presentación se encuentran en el expediente digital de la sesión de Junta Directiva.....*

Enfoques Prioritarios para el Segundo Trimestre 2025

- *Rediseñar el modelo de gestión del negocio Infocomunicaciones para mejorar su capacidad de generación de valor.....*
- *Dar seguimiento al comportamiento de las tasas de interés como medida de control sobre el riesgo financiero.....*
- *Fortalecer la eficiencia del gasto respecto a la ejecución del plan de adquisiciones, adicional se debe priorizar inversiones con mayor retorno operativo.....*
- *Consolidar la política de recuperación de cartera para reducir el impacto del riesgo crediticio.....*

Externa don Lizandro Brenes: gracias, yo sé, es que esto no es con el espíritu de ir en detrimento de ustedes, sino más bien de sentar la obligación que nosotros tenemos como directores de analizar la información, esa es la intención, pero, sin embargo, don Deiber (Arrieta) y don Gustavo (Redondo) vamos a valorar darles un poco más de tiempo porque los informes de ustedes siempre son muy ricos; me parece que doña Ana Ruth (Vílchez) levantó la mano, yo también la voy a levantar.....

Señala doña Ana Ruth Vílchez: gracias, únicamente para indicar que a las 9:15 p.m. la grabación de la sesión está en proceso.....

Indica don Lizandro Brenes: muy amable doña Ana Ruth (Vílchez), muchas gracias. Don Alexander (Mejías), adelante.....

Hace ver don Alexander Mejías: muchas gracias por la información, siempre es muy valiosa. Yo quería que me ampliaran la parte donde ustedes dijeron los enfoques prioritarios para el segundo trimestre,

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 38 de 49

desde el enfoque de ustedes, de esa parte financiera, que me amplíen ese “rediseñar el modelo de gestión del negocio de Infocomunicaciones para mejorar su capacidad de generación de valor”, desde el punto de vista Financiero, qué es, si me pueden ampliar un poquito más ese detalle, o sea, cuáles consideraciones deberíamos de tener como para rediseñar ese modelo.....

Indica don Lizandro Brenes: don Deiber (Arrieta) levantó la mano, adelante.....

Explica don Deiber Arrieta: sí señor, ahí, don Alexander (Mejías) muy importante, primero revisar las proyecciones de ingresos, porque tal es que el comportamiento de ingresos ha venido en una disminución y no guarda relación con el costo, entonces también revisar esa estructura de costos, porque si usted está vendiendo menos debería gastar menos, y más bien estamos en una estabilidad del gasto pero cada vez estamos vendiendo menos, entonces esa revisión del modelo debería también considerar que ese gasto debería venir en disminución. Hicimos una reestructuración de deuda y estamos teniendo un ahorro de un 22% en la comparativa de los últimos cinco años del gasto financiero, pero no se ve en la generación de valor y aun así el gasto financiero sigue teniendo ese peso en la generación de ingresos del negocio, ¿qué significa?, que ese 22% se está trasladando a costos operativos del negocio y no debió haber sido la idea, la idea de la reestructuración es liberar flujo para poder generar una rentabilidad, y más bien no generó rentabilidad, generó pérdida.....

Continúa señalando don Deiber Arrieta: sabemos que Infocomunicaciones es un negocio más dinámico, y por ende, ese dinamismo debería estarse reflejando en esta estructura de costo y no se está reflejando, si vemos en la comparativa de diciembre a marzo el gasto sigue siendo el mismo, ¢379,00 millones en promedio a ¢380,00 (millones), no ha bajado y sí han bajado los ingresos, el promedio bajó de ¢377,00 (millones) a ¢352,00 (millones), casi ¢20,00 millones en promedio bajó la generación de ingresos. Entonces no hay una relación y por ende esa estrategia de negocio debería modelarse de tal manera que genere un mayor valor, ya sea una reducción de costos o potencializar más los ingresos, pero no nos pueden “vender humo” verdad, y perdón la expresión, de que a partir de mañana el negocio va a aumentar 100 clientes nuevos, porque eso no es así, eso requiere tiempo.....

Hace ver don Deiber Arrieta: entonces eso es muy importante reevaluarlo, porque a veces en las estrategias a nivel comercial es importante ver ese crecimiento de clientes, y no solo en

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 39 de 49

Infocomunicaciones, don Alexander (Mejías) y señores, sino también en Electricidad, recordemos que tenemos una baja de tarifas y hay que también medir esas unidades vendidas, y eso es muy importante en los informes de labores poderlo visualizar verdad, ustedes reciben un informe de labores del Área Comercial del Área de Infocomunicaciones y es importante ver esa relación que tiene esta información que ellos presentan respecto a la información que nosotros estamos exponiendo. No sé si le quedó claro. Comenta don Alexander Mejías: sí, está bien, clarísimo, porque esto también llega a brindar más información de lo que hemos visto en otras reuniones también, entonces por eso me llamó la atención ese enfoque prioritario para este segundo trimestre; y tal vez nada más un (comentario) más, nosotros no tenemos un departamento de costos ¿verdad?, dónde podemos llegarle a definir como esa estructura de costos, como para decir “ok, esto es mano de obra, esto es materiales” verdad, como un tipo de estado de resultados ahí como por departamentos, por así decirlo, como que nos pueda tener una guía más fácil para toma de decisiones, pero no sé si existe algún departamento de costos o algo así.....

Señala don Deiber Arrieta: don Alexander (Mejías), existe la propuesta y existe el modelo, lo que le falta a mi departamento es el recurso humano para poder avanzar y finalizar, y poder llegar a ese detalle, porque sí existe, aquí don Lizandro (Brenes) que en el 2020 estuvo, se aprobó una constitución de un modelo, está desarrollada una herramienta en dos etapas, pero la parte final es la que hace falta y es un tema más del recurso humano que le falta a Contabilidad para poder avanzar con ciertos temas, pero sí se puede implementar, sí se puede desarrollar, en este momento no se tiene como se desearía por esa razón.....

Hace ver don Alexander Mejías: tal vez si me permite unos cuantos segundos más, yo creo que sí es importante porque ahí vemos cuáles actividades son parásitas y cuáles actividades no, verdad, o sea, cuáles actividades puede ser que se estén financiando de otras que son más rentables, incluso eso le da la posibilidad de medir más a la gente y que se haga un trabajo más eficiente verdad, donde yo digo “bueno diay si no produzco”, o sea casi que los números van por sí mismos, no hay que darle muchas vueltas al asunto, sino que uno dice “ok, si la actividad con cinco personas no está siendo rentable o con treinta (personas), pues tengo que tomar una decisión”. Entonces yo sí creo que es algo a valorar, sí me gustaría como que lo valoráramos en algún momento, a todos los compañeros de la Junta Directiva,

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 40 de 49

porque yo sí creo que es importante, y eso asociado con la evaluación del desempeño y cosas como esas le da más dinamismo todavía a la empresa. Está bien, muchas gracias por la información.....

Señala don Lizandro Brenes: ejemplo de ello, don Alexander (Mejías), siguiendo con su comentario, es el Área Financiera, hay que ser claro porque los números hablan, a ver, nosotros pasamos de tener presupuestos con flujos de caja limitadísimos que no llegaban a alcanzar el año, y aquí se hicieron políticas, yo todo ese proceso lo viví, las razones financieras que tenemos hoy no eran las mismas cuando yo llegué acá, y a partir de un trabajo, o sea, esta gente sí renegoció deudas, yo sé que soy muy repetitivo en eso, pero renegoció pasivo por pasivo, y vean los resultados que tenemos hoy. Además se le han pedido cosas, a don Deiber (Arrieta) yo le he pedido que haga, bueno lo del estado de resultados por etapas que básicamente lo que me da es por negocio, luego la comparación inclusive con nivel de rédito que me permite analizar cómo estamos por negocios, sobre todo entendiendo que Energía vive de rédito, entender el negocio de Energía tiene que ver con que se necesitan activos porque vivimos de base tarifaria también y a hoy nos están presentando pues análisis de cómo está la capitalización, que eso es negocio, en este negocio eso es negocio, los activos, y vea lo que nos está aportando también con análisis de negocios de Infocomunicaciones y demás, o sea, Finanzas ha dado, han sido muy productivos, y cada vez se les ha pedido más; ahorita con la (desaplicación de la Ley) 9635 están apoyando, o sea, hay gente muy productiva.....

Continúa señalando don Lizandro Brenes: particularmente el departamento de Comercial debería ser mucho más productivo y estar amarrado muchísimo más a metas, sobre todo metas comerciales. Yo nada más le sumo una “pata” más al análisis que hace don Deiber (Arrieta), eso es cierto lo que él dice, siempre y cuando dependa de cómo es el esquema de negocio, si usted está tal vez manteniendo un nivel de gastos esperando tener una rentabilidad, depende en la fase que esté de la implementación de esa rentabilidad, y tal vez es que yo estoy siendo muy positivo, porque me gusta ser positivo, no sé si lo han notado, mi vida siempre ha sido muy positiva por dicha, pero yo sí creo, a pesar de eso y en general estoy seguro de que lo que hay que hacer es una reestructuración del análisis del modelo de negocio, que eso para mí nació mal, es una opinión mía, tengo elementos para demostrarlo, financieros también, para mí nació mal, es una muy buena idea, es probablemente un buen negocio que se implementó mal

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 41 de 49

desde el inicio, y con qué lo digo, como nació en su esquema de financiamiento, dígame el modelo de capital de trabajo que ya se reestructuró, y es que ya se le hizo de todo desde el punto de vista financiero, pero bueno, eso es un comentario y de verdad que me parece que la gente de Finanzas, lo digo porque yo he trabajado mucho con ellos desde que llegué, don Gustavo (Redondo) lo sabe, desde que estábamos en el comité financiero y demás, me consta y me consta con números.....

Hace ver don Lizandro Brenes: a ver, cuentas por cobrar, en todo el mapeo de riesgos, la gestión financiera ha sido tan buena que a prueba de fuego, vean, pagar (desaplicación de la Ley) 9635, pagar percentil 45 y tenemos un flujo de caja positivo, que era mi preocupación cuando presentaron la ejecución presupuestaria, a mí me preocupaba un poco que no tuviéramos flujo suficiente para todo el año por los “shocks” que hemos tenido verdad, y aquí nos están demostrando que no, e inclusive el EBITDA está subiendo, y a pesar de la baja tarifaria, que también la gestión tarifaria eso sí me parece que hay que meterle un poquito o mucho sinceramente, pero en cuentas por cobrar que esté en un riesgo alto, pues eso es acción administrativa, ¿qué estamos haciendo para la gestión de cobro?.....

Comenta don Lizandro Brenes: y luego otro elemento importante que sale de este estado de resultados pues es la capitalización de activos, si los activos se nos están generando de la parte de Distribución, pero tardan tres años en ser capitalizados por la ejecución de las obras, y si tenemos modificaciones presupuestarias donde siempre sobran recursos en Operaciones, diay eso también es de revisarlo verdad. Entonces ahí llevo dos cosas, doña Rocío (Céspedes) y don Edwin (Aguilar) que yo sí les pido la atención, número tres obviamente revisar el modelo de negocio de Infocomunicaciones; pero tres años capitalizando cuando vivimos de base tarifaria y eso tiene impactos en el rendimiento tarifario y llámese no solamente rendimiento tarifario de la fijación, sino también desde cuando se hace la petición o las liquidaciones tarifarias y en eso deberíamos ser muy buenos porque vivimos de eso, ahí ya hay elementos a los que hay que entrarles.....

Señala don Lizandro Brenes: aquí cada vez la información financiera nos permite perfeccionar más el negocio, y para eso existe Finanzas, es un servicio, muchas gracias; yo le pediría a doña Rocío (Céspedes) y a don Edwin (Aguilar) que se tomen muy en serio estas luces que nos están dando ellos. Un último elemento, con esto termino, don Deiber (Arrieta), a veces hay que mostrar las cosas, la

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 42 de 49

amortización ahí se ve reflejada, pero no en una tendencia ha venido al alza, y tal vez en términos de flujo sobre todo eso ha sido muy positivo y probablemente se han excluido algunos plazos, pero yo estoy seguro que la dinámica de amortización de hoy al haber cruzado el desierto que se ha cruzado, ha sido muy buena, sería bueno mostrar la tendencia de amortizaciones a los pasivos financieros, ¿sí me voy a entender?, no sé si me comprende.....

Externa don Deiber Arrieta: sí señor.....

Continúa señalando don Lizandro Brenes: porque eso no está tan reflejado, o sea, vemos el resultado, pero no vemos la tendencia y probablemente podemos proyectar cuándo pagamos las deudas y cómo se han venido pagando, para que se note también esa gestión financiera, pero como siempre un excelente trabajo; nada más adelantar, la propuesta es como dijo don Deiber (Arrieta) dar por recibido y aprobar, porque estos son de aprobación los estados financieros trimestrales. Don Salvador (Padilla), luego don Edwin (Aguilar).....

Comenta don Salvador Padilla: sí gracias, es que viendo el informe y la presentación no me gustaría dejar de preguntar o que ampliaran sobre el riesgo de crédito que ya mencionaba el Presidente, la calidad de la cartera de cuentas por cobrar que es una probabilidad muy alta con consecuencias mayores y de riesgo extremo, asociado al flujo de caja; si pudieran ampliar sobre la materialización de esta situación, que lo veo que es un riesgo inminente pareciera, o yo no sé si estoy siendo muy trágico.....

Indica don Lizandro Brenes: tal vez antes, don Salvador (Padilla), nada más por un tema de forma, que ya la sesión está por vencerse; doña Rosario (Espinoza) no sabe, nada más comentarle que los primeros 10 minutos de la sesión doña María Nela (Vargas) no pudo grabar, y de hecho al final estoy grabando la sesión yo y varias personas la están grabando, pero en eso dimos un receso y demás, entonces sí tardamos un poco en iniciar; tal vez extenderla hasta por 10 minutos, yo no creo que los necesitemos, pero tal vez extenderla hasta por 10 minutos para que le puedan contestar a don Salvador (Padilla) como corresponda y darle la palabra a don Edwin (Aguilar) que la solicitó.....

Somete la Presidencia a discusión la propuesta para ampliar la sesión.....

Indica don Lizandro Brenes: no veo manos, si están a favor sírvanse levantar la mano.....

Somete la Presidencia a votación la propuesta de acuerdo.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 43 de 49

Señala don Lizandro Brenes: de manera unánime con seis votos.....

SE ACUERDA: de manera unánime y afirmativa con seis votos presentes, y la ausencia de la directora Solano Chinchilla.....

Ampliar la sesión hasta por diez minutos.....

Indica don Lizandro Brenes: don Alexander (Mejías) pidió tres minutos, adelante don Alexander (Mejías). Le doy la palabra a don Salvador (Padilla), no sé si ya terminó la consulta, y si no le damos la palabra a don Deiber (Arrieta) para que le conteste lo de la consulta de cuentas por cobrar. Don Deiber (Arrieta), adelante.....

Comenta don Deiber Arrieta: ahí también don Gustavo (Redondo) levantó la mano, muy rápido, el cobro institucional funciona de dos maneras, uno es la sección que hace el Área Comercial a través de la recaudación y el otro es la labor que hace en este momento Cuentas por Cobrar de recuperación, tenemos tramos muy altos en los niveles de atraso mayores a 60 días, entonces lo que hay que ponerle atención es a ese análisis, se tiene que realizar sobre por qué hay tantos clientes en una “n” cantidad de tramos y cómo podemos hacer una acción institucional para poder recuperar. Nosotros tenemos la corta (de servicio), entonces también hay que sumarle qué acciones administrativas a nivel de cobro, tanto de recaudación como de Cuentas por Cobrar, se pueden hacer para ir recuperando esas cuentas por cobrar e ir cerrando esas brechas en el (...) ese es el análisis de que, si no le vamos poniendo atención y eso va creciendo, pues obviamente va a ir impactando poco a poco ese EBITDA, que bien lo decía don Lizandro (Brenes), estamos casi en un nivel de \$15 000,00 millones. Continúa señalando don Deiber Arrieta: entonces la tendencia institucional es ponerle atención a eso, parte del trabajo del Área Financiera es ver cómo hacemos un modelo de gestión de Cuentas por Cobrar pero relacionado a ese riesgo de crédito; y aquí me permito un comentario, por ejemplo, como la labor que hizo Tesorería y que viene reflejado en la presentación de los estados financieros, donde pasamos de una cartera de crédito con un nivel al día de 82% a un 90%, es decir, pasamos de un atraso de 18% a un 10% en una labor excelente que ha hecho el departamento de Tesorería, entonces es cómo replicamos esa labor que ha hecho Tesorería de recuperar cuentas con atrasos, pero a nivel institucional y con todas las problemáticas que tienen los servicios eléctricos verdad, zonas peligrosas, lo que son “Diques” y eso

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 44 de 49

que va contextualizado dentro de ese cobro de Cuentas por Cobrar. Le doy la palabra a don Gustavo (Redondo) si quiere adicionar algo más, pero en esa línea es en la que estamos trabajando.....

Comenta don Gustavo Redondo: gracias don Deiber (Arrieta), adicional tal vez muy poco en el sentido de que ciertamente a nivel de riesgo se refleja verdad, porque el riesgo no necesariamente es todo lo malo que nos va a pasar ya, pero sí hay que identificar lo malo que nos puede pasar, y van a haber cosas de riesgo que siempre van a estar ahí identificadas, por ejemplo si uno hablara de riesgo de liquidez que es un riesgo que si se materializa sería muy complicado, pero ese es otro tema, entonces el riesgo de crédito aquí es muy importante porque nuestros servicios en los dos lados tienen sus días de crédito, no es un tema prepago en ninguno de los dos servicios entonces tienen un riesgo de que no nos paguen; ahora bien, dentro de los estratos que menciona don Deiber (Arrieta) sí hay una cierta afectación de varios años anteriores con los que ha lidiado Comercial y también Cuentas por Cobrar...

Continúa señalando don Gustavo Redondo: comentarles que ciertamente Cuentas por Cobrar, por ejemplo, ha venido mejorando a través de atención más virtual, de hecho ya la Gerencia nos autorizó y yo creo que ya nos dieron la segunda línea de WhatsApp, con eso se han bajado las notificaciones presenciales, eso reduce costos; doña Gabriela (Céspedes) ya casi saca la actualización de las políticas de arreglo de pago, y está trabajando en el reglamento de cobros, que nunca hemos tenido y es parte de las metas de este año tener un reglamento de cobro. Entonces al final nosotros ahí lo sacamos verdad, porque nos parece que es un elemento que tenemos que ponerle atención, de hecho, en la siguiente modificación, voy a hacer “spoilers”, por ahí les vamos a pedir plata para contratar un modelo de pérdidas crediticias que es propiamente cómo se debe medir ese riesgo de crédito de una forma estructurada cumpliendo con una NIIF (Norma Internacional de Información Financiera), pero va enfocado en cómo vamos minimizando ese riesgo, y también cómo vamos haciendo que los servicios nuevos no nos entren en la situación de esos estratos mayores que menciona don Deiber (Arrieta), con esos alguna excepción habrá que hacer, pero sobre todo que no se siga replicando, va por ahí el tema de esa identificación, me parece que son cosas que tenemos que seguir mejorando.....

Comenta don Salvador Padilla: gracias, sobre esto me viene a la cabeza una consulta, ¿desde cuáles bancos un cliente puede pagar los servicios de JASEC?, lo digo porque creo que alguien me dijo que el

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 45 de 49

Banco Nacional, el banco más grande del país, creo que no está habilitado el pago de JASEC, pero no sé si esto será cierto o no, no lo afirmo, ¿pero con cuáles bancos se puede pagar directamente de manera electrónica?, ¿y si se siguen haciendo gestiones en esta línea?.....

Hace ver don Gustavo Redondo: le comento, más bien el Banco Nacional de hecho es nuestro mayor recaudador; le cuento que, estamos 22 de abril, mañana hizo tres años, cuando estábamos en el tema del ciberataque, unas semanas después más bien viera que nosotros hablamos desde la parte financiera con la contraparte nuestra del Banco Nacional porque ocupábamos que los de T.I. (Tecnologías de Información) de ellos se hablaran con los de T.I. (Tecnologías de Información) nuestros porque ocupábamos al Banco Nacional ya recaudando, porque eso fue un trabajo de que iba entrando un recaudador por recaudador, creo que Mega Súper fue uno de los primeros en entrar, no recuerdo si MUCAP, entonces le decíamos al Banco Nacional “usted tiene la mitad de nuestra facturación”, eso son comisiones.....

Continúa indicando don Gustavo Redondo: tenemos Banco Nacional, Banco de Costa Rica, y ya después hay un montón de recaudadores más. Entonces opciones sí hay y creo que por ahí hay un tema de una pasarela de pagos, que ahorita no me acuerdo cuál es el estado de situación, pero que se está tratando de implementar, eso es a través de la página web, entonces opciones en realidad la gente sí tiene. Recordemos también que se implementaron hace algún tiempo los datáfonos para cobrar por tarjetas, y más bien, parte de las cosas que tenemos pendiente de hablar con Comercial, es si vamos a ir hacia una política de cero efectivo, como más o menos va la tendencia del Gobierno, pero son coordinaciones que tenemos que hacer con el Área Comercial. Sí hay bastantes, ahí me disculpo, no tengo ahorita la información del detalle completo, pero sí hay bastantes recaudadores.....

Hace ver don Salvador Padilla: sí muy claro, seguramente fue que ese día le falló algo o no le entendí bien, pero muy clara la respuesta y ojalá que estas gestiones se amplíen con diferentes actores, porque eso facilita mucho, gracias.....

Indica don Lizandro Brenes: yo he pagado internet con sinpe, ahí que lo estaba diciendo don Deiber (Arrieta). Don Edwin (Aguilar), tal vez para el último comentario y pasamos a votar.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 46 de 49

Comenta don Edwin Aguilar: sí señor, dos temas de fondo, primero es que recordemos que para asegurar el ingreso tarifario don Gustavo (Redondo) ya está trabajando en la reestructuración de Tarifas que se va a presentar más adelante, en donde vamos a darle seguimiento al proceso de planificación, de ejecución contractual y de capitalización para tener los controles y mejorar esa gestión de capitalización, ese es punto número uno. Punto número dos, con respecto al negocio de Infocomunicaciones ya la Junta Directiva la tercera versión del plan de ventas, ese ya es la condición ajustada en donde el modelo se entiende que está equilibrado para cubrir ese desbalance que nos está reportando don Deiber (Arrieta), ese tercer plan de ventas es al que hay que darle seguimiento, es el que hay que ir chequeando que se vaya cumpliendo para cerrar ese déficit que estábamos viendo en los informes.....

Indica don Lizandro Brenes: el problema es que sea una tercera versión del plan de ventas, pero bueno, está bien. Muy bien, la propuesta ya la escribió doña María Nela (Vargas) por el chat básicamente, y sería dar por recibido y aprobar los estados financieros, el informe de análisis financiero y los estados financieros con corte al mes de marzo, toda la información está en el informe, verdad, ellos hicieron un resumen acá. Don Deiber (Arrieta).....

Externa don Deiber Arrieta: don Lizandro (Brenes), usted me permite un comentario muy rápido de unos segundos, que no pude hacer en la presentación.....

Indica don Lizandro Brenes: sí, adelante.....

Comenta don Deiber Arrieta: uno, marcar esa recuperación que hizo el departamento de Tesorería y me gustaría hacer un reconocimiento en esta presentación de la labor que ellos han hecho, de la mejora que se ha hecho en la recuperación de créditos; y dos, tal vez una pequeña idea con los informes de labores que hacen las diferentes áreas, se podría pedir que hagan un seguimiento de las OTC's (órdenes de trabajo) y que se lo puedan presentar a ustedes verdad, también ayudándole a los jefes, sería muy importante que existiera un indicador del área, porque tal vez ellos ponen la cantidad de metros contruidos pero realmente eso no se ve reflejado en el estado financiero, entonces podría ser algo muy positivo y el tema del seguimiento de unidades vendidas, porque aquí nosotros traemos cifras consolidadas en el estado financiero de un total, pero tal vez Comercial sí pueda dar ese seguimiento

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 47 de 49

de unidades vendidas, de la proyección que ellos hacen de este seguimiento porque eso también es parte de la tarifa y del estudio tarifario. Entonces eso sería importante poderlo complementar con estos informes de labores verdad, tal vez una pequeña cuota de algo que se puede adicionar y complementar a lo que nosotros hacemos desde Financiero, gracias.....

Indica don Lizandro Brenes: adhiero unidades vendidas también en Infocomunicaciones y casi que amarrarlo con metas, doña Rocío (Céspedes) por favor le pido que tome nota y que por supuesto considere esos comentarios de don Deiber (Arrieta). Si están de acuerdo en votar la propuesta sírvanse levantar la mano.....

Somete la Presidencia a votación la propuesta de acuerdo.....

Señala don Lizandro Brenes: de manera unánime, y si están de acuerdo con la firmeza también.....

Somete la Presidencia a votación la firmeza del acuerdo.....

Hace ver don Lizandro Brenes: de manera unánime también.....

SE ACUERDA: de manera unánime, afirmativa y en firme con seis votos presentes, y la ausencia de la directora Solano Chinchilla.....

5.a. Dar por recibidos los siguientes documentos: 1. Oficio N° GG-286-2025, suscrito por la MBA. Rocío Céspedes Brenes, Gerente General; 2. Oficio N° SUBG-SF-C-055-2025, el Lic. Deiber Arrieta Fonseca, Jefe a.i. Departamento Contabilidad y el Lic. Gustavo Redondo Brenes, Jefe a.i. Área Servicios Financieros; 3. EEFF JASEC Marzo 2025, 4. Análisis Financiero Marzo 2025; 5. EEFF JASEC- FAG Marzo 2025; 6. IRF Energía Marzo 2025; 7. IRF Infocomunicaciones Marzo 2025; 8. Presentación RF Marzo 2025.....

5.b. Aprobar los estados financieros, el informe de análisis financiero y los estados financieros FAG, los anteriores con corte al mes de marzo 2025.....

CAPÍTULO IV	OTROS ASUNTOS.
--------------------	-----------------------

ARTÍCULO 6.- CORRESPONDENCIA.

Para esta sesión no se presentó correspondencia.....

.....
.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2024	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 48 de 49

ARTÍCULO 7.- ASUNTOS VARIOS.

7.a. Señala don Lizandro Brenes: el reloj que acaba de cambiar a las 21 (horas) con 41 (minutos), estamos fuera de sesión, no sé si alguien tenía algún asunto vario por el que quiera ampliar la sesión. Se me olvidó al inicio por lo de la grabación y eso la ausencia de doña Marilyn (Solano), pero no sé si la ampliamos por un minuto para votar la justificación, porque me parece ella sí lo indicó y lo indicó desde la sesión pasada, o lo votamos sin ampliar, es algo rápido, es decir, es aprobar la justificación.....

Indica don Lizandro Brenes: si quieren votar la justificación de doña Marilyn (Solano) por razones laborales sírvanse levantar la mano para aprobar la justificación de doña Marilyn (Solano).....

Somete la Presidencia a votación la justificación de ausencia de doña Marilyn Solano.....

Señala don Lizandro Brenes: de manera unánime y manténganla levantada para la firmeza.....

Somete la Presidencia a votación la firmeza del acuerdo.....

Hace ver don Lizandro Brenes: de manera unánime también, muchas gracias.....

SE ACUERDA: de manera unánime, afirmativa y en firme con seis votos presentes, y la ausencia de la directora Solano Chinchilla.....

7.a.1. Justificar la ausencia de la directora Solano Chinchilla a la sesión, por motivos laborales..

7.b. Comenta don Salvador (Padilla): yo tengo un comentario, que puede ser fuera de sesión, es nada más informativo con respecto a lo del jueves en la Municipalidad (de Cartago), ¿se tiene algún tipo de logística?, ¿la Municipalidad (de Cartago) nos ha dicho cómo será la interacción?, ¿a qué hora hay que estar?, no sé, algunos detalles sobre lo del jueves que nos invitaron a ir, tanto a la Gerencia como a la Junta, yo no sé si hay detalles sobre eso de cuál será la dinámica, a qué hora hay que estar y demás.....

Señala don Lizandro Brenes: tal vez déjeme levantar la sesión y nos podemos quedar comentando un momentito eso. Nada más que conste en actas que se levanta la sesión a las veintiuna (horas) con cuarenta y dos (minutos). Doña Ana Ruth (Vílchez) levantó la mano.....

Resalta doña Ana Ruth Vílchez: gracias, para indicar que al finalizar la sesión la grabación continúa en curso.....

Externa don Lizandro Brenes: cierto, muchas gracias.....

